

برنامه عملیاتی دانشکده پرستاری بجنورد سال 1401

حوزه معاونت آموزشی:

هدف کلی	هدف کمی	برنامه	عنوان فعالیت	وزن	تاریخ شروع	تاریخ پایان	نشانه‌ها	دفتر مربوطه
توسعه فضای فیزیکی دانشکده	افزایش فضای فیزیکی آموزشی	افزایش فضا های آموزشی به میزان 20 درصد	رایزنی با معاونت آموزشی دانشگاه برای اختصاص مجدد برخی از کلاس های دانشکده به پرستاری که در اختیار سایر گروه های آموزشی است.	70 درصد	1401/1/1	1401/12/29	تعداد کلاس های آموزشی	ریاست/معاونت آموزشی دانشکده
			جابجایی پابین تحصیلات تکمیلی به فضای سایت دانشکده	30 درصد	1401/1/1	1401/12/29	تعداد کلاس های آموزشی	ریاست/معاونت آموزشی دانشکده

هدف کلی	هدف کمی	برنامه	عنوان فعالیت	وزن	تاریخ شروع	تاریخ پایان	نشانه‌ها	دفتر مربوطه
ارتقا ساختار سازمانی معاونت آموزشی دانشکده	ارتقای شاخص های توسعه نیروی هیات علمی	افزایش تعداد مربیان هیئت علمی پیمانی دانشکده	پیگیری فراخوان جذب اعضای هیئت علمی پیمانی	70 درصد	1401/1/1	1401/12/29	تعداد مربی	ریاست/معاونت آموزشی دانشکده
			تشویق اعضای هیئت علمی مربی جهت ارتقا به استادیاری	20 درصد	1401/1/1	1401/12/29		ریاست/معاونت آموزشی دانشکده/ امور هیئت علمی معاونت آموزشی
			ارتقا هرم اعضای هیئت علمی از مربی به استادیار و از استادیار به دانشیار	10 درصد	1401/1/1	1401/12/29		امور هیئت علمی معاونت آموزشی
		افزایش تعداد مربیان هیئت علمی تعهدات دانشکده	اعلام نیاز به معاونت آموزشی جهت درج در فراخوان جذب پیمانی	70 درصد	1401/1/1	1401/12/29	تعداد مربی	ریاست/معاونت آموزشی دانشکده
			پیگیری برگزاری انجام مصاحبه برای داوطلبین	20 درصد	1401/1/1	1401/12/29		ریاست/معاونت آموزشی دانشکده/ امور هیئت علمی معاونت آموزشی

امور هیئت علمی معاونت آموزشی		1401/12/29	1401/1/1	10 درصد	اعلام به وزارتخانه جهت صدور ابلاغ پیمانی		
ریاست/معاونت آموزشی- پژوهشی دانشکده	تعداد استادیار	1401/12/29	1401/1/1	60 درصد	ایجاد فرصتهای مناسب برای کسب امتیاز لازم	ارتقای مرتبه اعضای هیات علمی از استادیار به دانشیار	
کمیته تخصصی ارتقای رتبه/کارشناس ارتقای رتبه	تعداد استادیار	1401/12/29	1401/1/1	20 درصد	تسهیل و تسریع محاسبه سوابق آموزشی، پژوهشی و امتیازات عضو هیات علمی در کمیته تخصصی ارتقای رتبه دانشکده		
کمیته تخصصی ارتقای رتبه/کارشناس ارتقای رتبه	تعداد استادیار	1401/12/29	1401/1/1	20 درصد	تسریع ارسال پرونده های مربوطه به امور هیئت علمی دانشگاه و پیگیری نتایج نهایی		
ریاست/معاونت آموزشی- پژوهشی دانشکده	تعداد دانشیار	1401/12/29	1401/1/1	60 درصد	ایجاد فرصتهای مناسب برای کسب امتیاز لازم	ارتقای مرتبه اعضای هیات علمی از 1 دانشیار به 2 دانشیار	
کمیته تخصصی ارتقای رتبه/کارشناس ارتقای رتبه	تعداد دانشیار	1401/12/29	1401/1/1	20 درصد	تسهیل و تسریع محاسبه سوابق آموزشی، پژوهشی و امتیازات عضو هیات علمی در کمیته تخصصی ارتقای رتبه دانشکده		
کمیته تخصصی ارتقای رتبه/کارشناس ارتقای رتبه	تعداد دانشیار	1401/12/29	1401/1/1	20 درصد	تسریع ارسال پرونده های مربوطه به امور هیئت علمی دانشگاه و پیگیری نتایج نهایی		
ریاست/معاونت آموزشی- پژوهشی دانشکده	تعداد استاد تمام	1401/12/29	1401/1/1	60 درصد	ایجاد فرصتهای مناسب برای کسب امتیاز لازم	ارتقای مرتبه اعضای هیات علمی از 0 استاد تمام به 1 استاد تمام	
کمیته تخصصی ارتقای رتبه/کارشناس ارتقای رتبه	تعداد استاد تمام	1401/12/29	1401/1/1	20 درصد	تسهیل و تسریع محاسبه سوابق آموزشی، پژوهشی و امتیازات عضو هیات علمی در کمیته تخصصی ارتقای رتبه دانشکده		
کمیته تخصصی ارتقای رتبه/کارشناس ارتقای رتبه	تعداد استادیار	1401/12/29	1401/1/1	20 درصد	تسریع ارسال پرونده های مربوطه به امور هیئت علمی دانشگاه و پیگیری نتایج نهایی		

ریاست/معاونت آموزشی دانشکده/ امور هیئت علمی	تعداد اعضای هیئت علمی	1401/12/29	1401/1/1	60 درصد	اعلام نیاز به معاونت آموزشی جهت درج در فراخوان جذب	افزایش تعداد اعضای هیئت علمی از 23 نفر به 30 نفر		
				20 درصد	پیگیری برگزاری انجام مصاحبه برای داوطلبین			
				20 درصد	اعلام به وزارتخانه جهت صدور ابلاغ			

دفتر مربوطه	نشانه‌ها	تاریخ پایان	تاریخ شروع	وزن	عنوان فعالیت	برنامه	هدف کمی	هدف کلی
معاونت آموزشی دانشکده/مسئول آموزش کارکنان دانشکده	تعداد کلاسهای آموزشی	1401/12/29	1401/1/1	30 درصد	نیازسنجی کلاسهای مورد نیاز	افزایش کلاس های آموزشی کارکنان به میزان 10 درصد وضعیت موجود	ارتقای توانمند سازی آموزشی	توسعه شاخص برنامه های آموزشی
معاونت آموزشی دانشکده/مسئول آموزش کارکنان دانشکده	تعداد کلاسهای آموزشی	1401/12/29	1401/1/1	20 درصد	هماهنگی با واحد آموزش کارکنان ستاد جهت دریافت کد			
معاونت آموزشی دانشکده/مسئول آموزش کارکنان دانشکده	تعداد کلاسهای آموزشی	1401/12/29	1401/1/1	40 درصد	برگزاری کلاس			
معاونت آموزشی دانشکده/مسئول آموزش کارکنان دانشکده	تعداد کلاسهای آموزشی	1401/12/29	1401/1/1	10 درصد	اعطای گواهی نامه کددار			
معاونت آموزشی EDO/دانشکده/ دانشکده	تعداد کارگاه ها	1401/12/29	1401/1/1	50 درصد	برگزاری کارگاه شیوه های نوین تدریس			

معاونت آموزشی EDO دانشکده/ دانشکده	تعداد کارگاه ها	1401/12/29	1401/1/1	50 درصد	برگزاری کارگاه شیوه های نوین ارزشیابی دانشجو	ارزشیابی دانشجو تا 40 درصد نسبت به وضع موجود		
معاونت آموزشی EDO دانشکده/ دانشکده	تعداد کلاسهای آموزشی	1401/12/29	1401/1/1	30 درصد	نیازسنجی کلاسهای مورد نیاز	افزایش کلاس های آموزشی و کارگاه ها ویژه اعضای هیات علمی به میزان 10 درصد وضعیت موجود		
معاونت آموزشی EDO دانشکده/ دانشکده	تعداد کلاسهای آموزشی	1401/12/29	1401/1/1	20 درصد	هماهنگی با مرکز مطالعات دانشگاه			
معاونت آموزشی EDO دانشکده/ دانشکده	تعداد کلاسهای آموزشی	1401/12/29	1401/1/1	40 درصد	برگزاری کلاس			
EDO دانشکده/ EDC دانشگاه	تعداد کلاسهای آموزشی	1401/12/29	1401/1/1	10 درصد	اعطای گواهی نامه			
معاونت آموزشی EDO دانشکده/ دانشکده/ ستاد شاهد و ایثارگر	تعداد کلاسهای آموزشی	1401/12/29	1401/1/1	20 درصد	نیازسنجی کلاسهای مورد نیاز			
معاونت آموزشی EDO دانشکده/ دانشکده / ستاد شاهد و ایثارگر	تعداد کلاسهای آموزشی	1401/12/29	1401/1/1	20 درصد	هماهنگی با مرکز مطالعات دانشگاه/ ستاد شاهد و ایثارگر	افزایش کارگاه ها و کلاس های تقویتی ویژه دانشجویان استعداد درخشان و المپیاد / شاهد و ایثارگر به میزان 10 درصد وضعیت موجود		
معاونت آموزشی EDO دانشکده/ دانشکده/ ستاد شاهد و ایثارگر	تعداد کلاسهای آموزشی	1401/12/29	1401/1/1	40 درصد	برگزاری کلاس			
EDO دانشکده/ ستاد شاهد و ایثارگر	تعداد کلاسهای آموزشی	1401/12/29	1401/1/1	10 درصد	اعطای گواهی نامه			

ریاست/معاونت آموزشی - پژوهشی / EDO دانشگاه	تعداد طرحهای پژوهشی مصوب / تعداد ارائه پوستر و سخنرانی	1401/12/29	1401/1/1	20 درصد	تعیین و اطلاع رسانی اولویتهای پژوهشی / فعالیتهای آموزشی نوآورانه - دانش پژوهشی	افزایش تعداد طرح های پژوهشی (محصول محور) / فعالیتهای آموزشی نوآورانه - دانش پژوهشی به میزان 30 درصد وضعیت موجود	توسعه طرح های پژوهش و فعالیت های آموزشی نوآورانه - دانش پژوهی
ریاست/معاونت آموزشی - پژوهشی / EDO دانشگاه	تعداد طرحهای پژوهشی مصوب / تعداد ارائه پوستر و سخنرانی	1401/12/29	1401/1/1	10 درصد	تیم سازی در حوزه های مختلف / تهیه بانک پرسشنامه های پژوهشی		
ریاست/معاونت آموزشی - پژوهشی / EDO دانشگاه	تعداد طرحهای پژوهشی مصوب / تعداد ارائه پوستر و سخنرانی	1401/12/29	1401/1/1	40 درصد	تسهیل روندهای اجرایی		
ریاست/معاونت آموزشی - پژوهشی / EDO دانشگاه	تعداد طرحهای پژوهشی مصوب / تعداد ارائه پوستر و سخنرانی	1401/12/29	1401/1/1	30 درصد	اطلاع رسانی چکیده نتایج طرحها به ذینفعان از طریق بارگزاری در سایت دانشکده / چاپ مقاله / ارائه پوستر / ارائه سخنرانی		
معاون پژوهشی دانشکده / مدیر توسعه آموزش	تعداد کارگاه برگزار شده	1401/12/29	1401/1/1	50 درصد	تسهیل فرایندهای اجرایی تصویب پروپوزالهای پژوهشی / پژوهش در آموزش	چاپ مقالات اساتید در مجلات معتبر آموزشی به میزان 10 درصد وضعیت موجود	بهبود کیفیت آموزش با بهره گیری از تکنولوژی آموزشی و از شیوه های نوین
معاون پژوهشی دانشکده / مدیر توسعه آموزش	تعداد کارگاه برگزار شده	1401/12/29	1401/1/1	50 درصد	آشناسازی اساتید با نحوه نگارش آکادمیک مقالات / نحوه سامیت مقالات و انتخاب صحیح مجلات معتبر در قالب برگزاری کارگاه		
مسئول واحد سمعی بصری	تعداد تجهیزات و امکانات آموزشی به روز	1401/12/29	1401/1/1	30 درصد	تهیه لیست تجهیزات آموزشی نیازمند به روزرسانی سخت افزاری و نرم افزاری سیستم های واحد سمعی بصری	تجهیز واحد تکنولوژی آموزشی	
مسئول امور مالی دانشکده / ریاست	تعداد تجهیزات و امکانات آموزشی به روز	1401/12/29	1401/1/1	50 درصد	برآورد هزینه و تامین اعتبار از معاونت آموزشی دانشگاه		

						آموزش الکترونیک	
دانشکده/ معاونت آموزشی دانشگاه							
کارپرداز/ معاون آموزشی دانشکده	تعداد تجهیزات و امکانات آموزشی به روز	1401/12/29	1401/1/1	20 درصد	خرید تجهیزات مورد نیاز برای واحد سمعی بصری بر اساس نیازسنجی صورت گرفته		
مدیر آموزش / EDO/ معاون آموزشی/ ریاست دانشکده	تعداد برنامه های ارائه شده	1401/12/29	1401/1/1	20 درصد	دریافت لیست کلاسهای مجازی/ ارزشیابی الکترونیک	افزایش تعداد برنامه های آموزش مجازی / ارزشیابی الکترونیک به میزان 20 درصد وضعیت موجود	
مدیر آموزش / EDO/ معاون آموزشی/ ریاست دانشکده	تعداد برنامه های ارائه شده	1401/12/29	1401/1/1	20 درصد	هماهنگی با واحد IT دانشکده/ آموزش مجازی و رابط آموزشی دانشکده		
مدیر آموزش / EDO/ معاون آموزشی/ ریاست دانشکده	تعداد برنامه های ارائه شده	1401/12/29	1401/1/1	40 درصد	برگزاری کلاسهای مجازی/ ارزشیابی الکترونیک		
مدیر آموزش / EDO/ معاون آموزشی/ ریاست دانشکده	تعداد برنامه های ارائه شده	1401/12/29	1401/1/1	20 درصد	ارائه گزارش کارکرد معتبر جهت تشویق و حمایت از اساتید برای محاسبه معادل سازی امتیاز آموزشی		
مدیران گروه های آموزشی/مدیر توسعه آموزش	تکمیل شدن بازنگری همه لاگ بوک های مقاطع تحصیلی مختلف	1401/12/29	1401/1/1		بازنگری لاگ بوک های مقاطع مختلف تحصیلی مطابق آخرین کوریکولوم		استفاده از لاگ بوک در آموزش و ارزیابی دانشجویان بصورت الکترونیکی به میزان 20 درصد وضعیت موجود
مدیران گروه های آموزشی/مدیر توسعه آموزش	الکترونیکی شدن 80 درصد لاگ بوک های مقاطع تحصیلی	1401/12/29	1401/1/1		الکترونیکی نمودن 80 درصد لاگ بوک های مقاطع مختلف تحصیلی		
مدیران گروه ها	گزارش ناظر بالینی	1401/12/29	1401/1/1		انجام مراقبت های پرستاری مطابق لاگ بوک های تدوین شده		

مدیران گروه ها	گزارشات ناظر بالینی و مدیران گروه ها	1401/12/29	1401/1/1		ارزیابی و امتیازدهی لاگ بوک های تکمیل شده توسط دانشجویان		
ریاست/ معاونت آموزشی دانشکده	رشته مقطع راه اندازی شده	1401/12/29	1401/1/1	10 درصد	تعیین رشته مقاطع اولویت دار در گروه های آموزشی	افزایش رشته مقطع موجود دانشکده به میزان 20 درصد	توسعه رشته های دانشکده با در نظر گرفتن برنامه های حوزه رسالتی و ماموریت گرای آمایش سرزمینی
مسئولین دفاتر ریاست و معاونت آموزشی	تعداد فرم ها	1401/12/29	1401/1/1	30 درصد	تکمیل فرم های مربوطه و تهیه مستندات لازم		
مسئولین دفاتر ریاست و معاونت آموزشی	تعداد فرم ها	1401/12/29	1401/1/1	10 درصد	ارسال فرم ها و مستندات لازم		
مسئولین دفاتر ریاست و معاونت آموزشی	تعداد پیگیری های انجام شده	1401/12/29	1401/1/1	10 درصد	پیگیری جهت اخذ مجوز/ رفع نواقص		
ریاست/معاونت آموزشی دانشکده	تایید رشته های موجود	1401/12/29	1401/1/1	40 درصد	راه اندازی رشته های مصوب		
مدیران و اساتیدگروه های آموزشی	تعداد شاخص های اخلاق حرفه ای بروز شده	1401/12/29	1401/1/1	40 درصد	هم اندیشی مدیران و اساتید گروه های آموزشی در خصوص راهکارهای نوین شاخص های اخلاق حرفه ای	اصلاح یا افزایش تعداد شاخص های اخلاق حرفه ای تدوین شده در رشته های دانشکده	ارتقای شاخص های فرهنگی
ریاست/معاونت آموزشی دانشکده/ مدیران گروه های آموزشی	های شاخص تعداد ای حرفه اخلاق بروز شده	1401/12/29	1401/1/1	20 درصد	ارائه ی شاخص های تدوین شده به دانشجویان، اساتید و پرسنل دانشکده جهت اجرا		
ریاست/معاونت آموزشی دانشکده/ مدیران گروه های آموزشی	های شاخص تعداد ای حرفه اخلاق بروز شده	1401/12/29	1401/1/1	40 درصد	نظارت بر نحوه اجرای شاخص های اخلاق حرفه ای		
معاونت دانشجویی فرهنگی دانشکده	تعداد اردو ها	1401/12/29	1401/1/1	30 درصد	تعیین برنامه اردوی فرهنگی در شورای فرهنگی دانشکده		
معاونت دانشجویی فرهنگی دانشکده	تعداد اردو ها	1401/12/29	1401/1/1	20 درصد	اعلام به معاونت دانشجویی / فرهنگی جهت برگزاری		

معاونت دانشجویی فرهنگی دانشگاه / دانشکده	تعداد اردو ها	1401/12/29	1401/1/1	50 درصد	اطلاع رسانی و اجرای برنامه	میزان 20 درصد وضعیت موجود		
--	---------------	------------	----------	---------	----------------------------	------------------------------	--	--

حوزه معاونت پژوهشی:

دفتر مربوطه	نشانگرها	تاریخ پایان	تاریخ شروع	وزن	عنوان فعالیت	برنامه	هدف کمی	هدف کلی
ریاست دانشکده معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی	بررسی عناوین طرح های دریافتی از نظر مطابقت با فهرست منتشر شده	1401/12/29	1401/1/1	100	بروز رسانی فهرست اولویت های پژوهشی دانشکده و انتشار آن	تعیین اولویت های پژوهشی دانشکده	ارائه طرح های تحقیقاتی موثر در راستای بر آوردن نیازهای جامعه	افزایش نسبت طرح های پژوهشی مصوب دارای اولویت
ریاست دانشکده معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی	بررسی عناوین طرح های دریافتی از نظر مطابقت با فهرست منتشر شده	1401/12/29	1401/1/1	100	بروز رسانی فهرست اولویت های پژوهشی بالین و انتشار آن	تعیین اولویت های پژوهشی بالین		
ریاست دانشکده معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی	افزایش تعداد طرح های مصوب دانشکده کاهش زمان فرآیند بررسی پروپوزال ها	1401/12/29	1401/1/1	33	تسهیل در روند بررسی و مراحل تصویب طرح های ارائه شده	تشویق و ایجاد انگیزه در اعضای هیئت علمی، دانشجویان و کارکنان دانشکده در ارائه طرح های مطابق با		
ریاست دانشکده معاون پژوهشی	افزایش تعداد طرحهای پژوهشی، ارائه مقالات در	با توجه به مناسبتها	با توجه به مناسبتها	33	تجلیل از اساتید و کارمندان و دانشجویان پژوهشگر به مناسبت های مختلف	نیاز های روز جامعه		

کارشناس پژوهشی	همایش ها، چاپ مقالات و							
ریاست دانشکده معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی	تائیدیه داوران طرح	با توجه به مناسبتها	با توجه به مناسبتها	33	تدوین بخشی از پروپوزال مربوط به کاربرد نتایج جهت جامعه هدف			
ریاست دانشکده معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی	تائیدیه ارسال نتایج به سازمان مربوطه	1401/12/29	1401/1/1	50	تدوین برنامه مدون برای استفاده از نتایج طرح به سازمان مربوطه	انتقال نتایج طرح های تحقیقاتی به جامعه هدف جهت برآوردن نیازها		
ریاست دانشکده - معاون پژوهشی - کارشناس پژوهشی	تائیدیه پذیرش و چاپ مقاله	1401/12/29	1401/1/1	50	تسهیل در روند انتشار مقالات			

هدف کلی	هدف کمی	برنامه	عنوان فعالیت	وزن	تاریخ شروع	تاریخ پایان	نشانگرها	دفتر مربوطه
ارتقاء جایگاه دانشکده پرستاری بجنورد در تولید علم در دانشگاه	1- ایجاد مرکز تحقیقاتی تا پایان سال 1401	ایجاد مرکز تحقیقات سالمندی	پیگیری اقدام قبلی صورت گرفته در خصوص تاسیس مرکز تحقیقات سالمندی	100	1401/1/1	1401/12/29	مستندات	ریاست دانشکده معاون پژوهشی مسئول گروه سالمندی
	2- افزایش تعداد طرح های تحقیقاتی مصوب اعضای هیئت علمی و دانشجویان	ساده سازی فرایندهای اداری تصویب طرح های تحقیقاتی	برنامه ریزی، اطلاع رسانی، ساماندهی و برگزاری منظم جلسات شورای پژوهشی و کمیته تحقیقات دانشجویی جهت بررسی هر چه سریع تر طرح های تحقیقاتی	100	1401/1/1	1401/12/29	افزایش تعداد طرح های تحقیقاتی مطرح شده در شورای پژوهشی و کمیته تحقیقات دانشجویی - افزایش تعداد طرح های تحقیقاتی تصویب شده در شورای پژوهشی و	ریاست دانشکده معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی

	کمیته تحقیقات دانشجویی						2-افزایش تعداد مقالات اعضای هیئت علمی و دانشجویان
ریاست دانشکده معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی	افزایش تعداد مقالات چاپ شده در مجله ی دانشگاه علوم پزشکی خراسان شمالی	1401/12/29	1401/1/1	100	اطلاع رسانی، پیگیری منظم و بازخورد سریع به داوران مجله دانشگاه علوم پزشکی خراسان شمالی	سرعت بخشیدن به فرایند بررسی مقالات سابمیت شده در مجله ی دانشگاه علوم پزشکی خراسان شمالی	3-ارتقاء وضعیت پژوهشی اعضای هیئت علمی 4-از بین رفتن
ریاست دانشکده معاون پژوهشی	بررسی مقالات چاپ شده در مجله ی دانشگاه علوم پزشکی خراسان شمالی از نظر تعداد مقالات اعضای هیئت علمی دانشگاه علوم پزشکی خراسان شمالی	31 فروردین 1401	1 فروردین 1401	100	مطرح شدن پیشنهاد در جلسات شورای پژوهشی دانشگاه و پیگیری اجرایی آن	اختصاص دادن سهمی از مقالات پذیرفته شده در نشریه دانشگاه به مقالات اعضای هیئت علمی دانشگاه (و دانشکده)	مشکلات اعضای هیئت علمی در بعد پژوهشی فرایند ترفیع پایه
ریاست دانشکده معاون پژوهشی مسئول کمیته تحقیقات دانشجویی کارشناس پژوهشی	بررسی داورهای پیشنهاد شده و تطابق تخصص آنها با موضوع طرح پژوهشی و مقاله	31 اردیبهشت 1401	1 فروردین 1401	100	مطرح شدن قضیه در جلسات شورای پژوهشی و کمیته تحقیقات دانشجویی و پیگیری اجرایی آن	انتخاب داوران طرح های پژوهشی و مقالات بر اساس تخصص علمی مربوطه	
معاون پژوهشی مسئول کمیته تحقیقات دانشجویی کارشناس پژوهشی	بازخورد گرفتن از مجری	1401/12/29	1401/1/1	100	مطرح شدن پیشنهاد در جلسات شورای پژوهشی دانشگاه و پیگیری اجرایی آن	پرداخت سریع تر هزینه های اجرای طرح های تحقیقاتی	
ریاست دانشکده معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی	دریافت بازخورد از مسئولین مربوطه و ابلاغ آن به کارشناس پژوهشی	1401/3/31	1401/3/1	100	مطرح شدن موضوع در جلسه شورای پژوهشی دانشکده و	معادل سازی فعالیت های پژوهشی اعضای هیئت علمی با واحد تئوری	

					سپس رایزنی با واحد امور هیئت علمی دانشگاه		
معاون پژوهشی مدیر گروه ها کارشناس پژوهش	دریافت بازخورد از مسئول برنامه ریزی درسی و افزایش تعداد اعضای هیئت علمی دخیل در تدریس درس روش تحقیق	1401/4/31	1401/4/1	100	مطرح شدن موضوع در جلسه گروه و پیگیری اجرایی آن	توزیع واحد درس روش تحقیق بین کل اعضای هیئت علمی گروه	
معاون پژوهشی - کارشناس پژوهشی	افزایش مراجعات اعضای هیئت علمی و دانشجویان و... برای استفاده از پرسشنامه های موجود در بانک پرسشنامه	1401/4/31	1401/3/1	100	برنامه ریزی، اطلاع رسانی، ساماندهی و تقسیم کار جهت گردآوری پرسشنامه های پرکاربرد	تهیه بانک پرسشنامه های پرکاربرد	
ریاست دانشکده معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی مدیر مرکز تحقیقات دانشجویی	افزایش تعداد طرح های تحقیقاتی تصویب شده در شورای پژوهشی و کمیته تحقیقات دانشجویی	1401/8/30	1401/7/1	100	افزایش برگزاری کارگاههای کمیته تحقیقات دانشجویی به میزان 50 درصد وضع موجود	افزایش توانمندی دانشجویان در امر پژوهش	
ریاست دانشکده معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی مدیر مرکز تحقیقات دانشجویی	افزایش تعداد گواهی های شرکت در کنگره ها و همایش های ملی و بین المللی	1401/8/30	1401/7/1	100	افزایش 50 درصد وضع موجود میزان	افزایش شرکت در کنگره ها و همایش های ملی و بین المللی	

هدف کلی	هدف کمی	برنامه	عنوان فعالیت	وزن	تاریخ شروع	تاریخ پایان	نشانگرها	دفتر مربوطه
افزایش HIndex اعضای	1-افزایش چاپ مقالات اعضای هیئت علمی در	تشکیل تیمها و شبکه های پژوهشی متشکل از تخصص	برنامه ریزی، اطلاع رسانی، ساماندهی و برگزاری جلسات همفکری جهت دریافت نظرات و	100	1401/1/1	1401/1/31	افزایش تعداد طرح های تحقیقاتی و مقالات	ریاست دانشکده معاون پژوهشی

کارشناس پژوهشی	مشترک بین اعضای هیئت علمی دانشکده				بررسی علایق پژوهشی اعضای هیئت علمی	های مختلف بین اعضای هیئت علمی دانشکده	مجلات نمایه شده در Scopus پایگاه	هیئت علمی دانشکده
ریاست دانشکده معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی	افزایش تعداد طرح های تحقیقاتی و مقالات مشترک بین اعضای هیئت علمی دانشکده با اعضای هیئت علمی دانشکده های پزشکی و بهداشت	1401/2/31	1401/2/1	100	برنامه ریزی، اطلاع رسانی، ساماندهی و برگزاری جلسات هم فکری با اعضای هیئت علمی سایر دانشکده ها	افزایش همکاری های پژوهشی بین اعضای هیئت علمی دانشکده با اعضای هیئت علمی سایر دانشکده ها	2-افزایش تعداد ارجاعات به مقالات اعضای هیئت علمی دانشکده	
ریاست دانشکده معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی	افزایش تعداد مقالات ترجمه شده توسط تیم مذکور-مشخص شدن میزان اثرگذاری از طریق بررسی و بازخورد داوری های مقالات ترجمه شده توسط تیم ترجمه	1401/3/31	1401/3/1	100	مطرح شدن موضوع در جلسه شورای پژوهشی دانشکده و پیگیری اجرایی آن	استفاده از تیم های کارشناسی معتبر جهت ترجمه مقالات به زبان انگلیسی		
ریاست دانشکده معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی	افزایش تعداد مقالات سابمیت شده توسط تیم مذکور-افزایش تعداد مقالات راه یافته به داوری، که توسط تیم کارشناسی سابمیشن شده اند	1401/4/31	1401/4/1	100	مطرح شدن موضوع در جلسه شورای پژوهشی دانشکده و پیگیری اجرایی آن	استفاده از تیم کارشناسی جهت سابمیشن مقالات در مجله های معتبر		
ریاست دانشکده معاون پژوهشی مدیر گروه ارشد	افزایش تعداد اعضای هیئت علمی مشارکت کننده در پایان نامه های دانشجویان ارشد و	1401/5/31	1401/5/1	100	مطرح شدن موضوع در جلسه شورای تحصیلات تکمیلی و پیگیری اجرایی آن	شرکت دادن اعضای هیئت علمی در پایان نامه های دانشجویی (حتی به عنوان همکار)		

سالمندی و کارشناس پژوهشی	افزایش تعداد مقالات حاصل از پایان نامه که در Scopus پایگاه نمایه شده اند							
ریاست دانشکده معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی	افزایش تعداد استنادات اعضای هیئت علمی دانشکده به مقالات سایر اعضای هیئت علمی	1401/1/31	1401/1/1	100	برگزاری جلسه و مطرح کردن موضوع در جلسه و پیگیری آن	تشکیل بانک مقالات اعضای هیئت علمی جهت استفاده و استناد اعضای هیئت علمی دانشکده به مقالات یکدیگر		

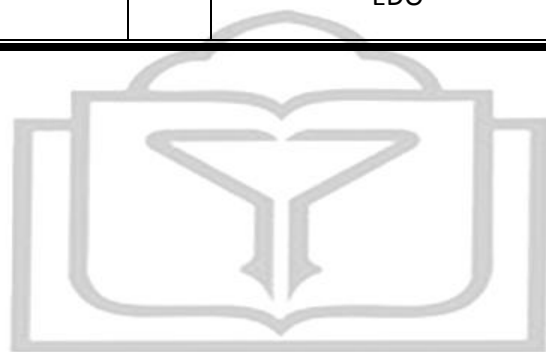
هدف کلی	هدف کمی	برنامه	عنوان فعالیت	وزن	تاریخ شروع	تاریخ پایان	نشانگرها	دفتر مربوطه
ارتقاء شاخص های پژوهشی دانشکده	نیازسنجی از اعضای هیئت علمی برای تهیه لیست کارگاه های مورد نیاز پژوهشی 2-افزایش برگزاری کارگاه های توانمندسازی پژوهشی	برگزاری کارگاه های مرتبط با موضوعات پژوهشی ویژه اعضای هیئت علمی	نیازسنجی جهت اولویت های پژوهشی برگزاری کارگاه	20	1401/4/1	1401/6/31	بررسی فرم های جمع آوری شده و تعیین اولویت ها	معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی
			بررسی و جمع بندی پیشنهادات دریافتی از طریق طرح در شورای پژوهشی دانشکده	20	1401/4/1	1401/6/31	بررسی فهرست اولویت های موضوعات برگزاری کارگاه	ریاست دانشکده معاون پژوهشی و سایر اعضای شورای پژوهشی
			تعیین مدرس و مسئول اجرائی برگزاری کارگاه	20	1401/4/1	1401/6/31	فرم نظرسنجی کیفیت برگزاری کارگاه	ریاست دانشکده معاون پژوهشی
			برنامه ریزی و مکاتبات اداری لازم و هماهنگی واحد ها جهت برگزاری کارگاه ها	20	1401/4/1	1401/12/29	فرم نظرسنجی کیفیت برگزاری کارگاه	ریاست دانشکده معاون پژوهشی مسئول اجرایی کارگاه کارشناس پژوهشی

ریاست دانشکده معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی	بررسی کمی و کیفی فرم ها	1401/7/30	1401/7/1	20	صدور گواهی شرکت در کارگاه و بازخورد از اساتید		
ریاست دانشکده معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی	افزایش تعداد ژورنال کلاب های برگزارشده - افزایش مشارکت دانشجویان و اساتید در جلسات ژورنال کلاب	1401/8/30	1401/8/1	100	برگزاری، ساماندهی و برنامه ریزی منظم جهت اطلاع رسانی و برگزاری جلسات ژورنال کلاب با موضوعات پژوهش های کاربردی و بنیادین جهت اعضای هیئت علمی و دانشجویان	هماهنگی جهت برگزاری جلسات ژورنال کلاب آموزشی و پژوهشی دانشکده از طریق تعامل با سایر واحد ها و ایجاد انگیزه در دانشجویان مستعد و اساتید علاقمند	افزایش برگزاری ژورنال کلاب های پژوهشی



دفتر مربوطه	نشانه‌ها	تاریخ پایان	تاریخ شروع	وزن	عنوان فعالیت	برنامه	هدف کمی	هدف کلی
معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی	بررسی فرم های جمع آوری شده و تعیین اولویت ها	1401/12/29	1401/10/1	20	نیازسنجی جهت اولویت های برگزاری کارگاه	1- برگزاری کارگاه های مرتبط با موضوعات فناورانه ویژه اعضای هیئت علمی و دانشجویان	1- نیازسنجی از اعضای هیئت علمی برای تهیه لیست کارگاه های مورد نیاز در زمینه فناوری	ارتقاء شاخص های فناوری در حوزه علوم پرستاری
ریاست دانشکده معاون پژوهشی و سایر اعضای شورای پژوهشی	بررسی فهرست اولویت های موضوعات برگزاری کارگاه	1401/12/29	1401/10/1	20	ارائه مشاوره به اعضاء هیئت علمی و دانشجویان	2- تشویق و ایجاد انگیزه در اعضای هیئت علمی، دانشجویان دانشکده	2- افزایش برگزاری کارگاه های توانمندسازی درحوزه فناوری	
ریاست دانشکده معاون پژوهشی	فرم نظر سنجی کیفیت برگزاری کارگاه	1401/12/29	1401/10/1	20	تعیین مدرس و مسئول اجرایی برگزاری کارگاه			

ریاست دانشکده معاون پژوهشی مسئول اجرایی کارگاه کارشناس پژوهشی	فرم نظر سنجی کیفیت برگزاری کارگاه	1401/12/29	1401/10/1	20	برنامه ریزی و مکاتبات اداری لازم و هماهنگی واحد ها جهت برگزاری کارگاه ها	در ارائه طرح های نوآورانه	3-افزایش توانمندسازی اعضای هیئت علمی و دانشجویان در حوزه فن آورانه
ریاست دانشکده معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی	بررسی کمی و کیفی فرم ها	1401/12/29	1401/10/1	20	صدور گواهی شرکت در کارگاه و بازخورد از اساتید		
ریاست دانشکده معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی		1401/12/29	1401/10/1	100	اعمال تغییرات و تجهیز و بازسازی اتاق EDO	تجهیز واحد EDO	



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی خراسان شمالی
دانشکده پرستاری بجنورد

هدف کلی	هدف کمی	برنامه	عنوان فعالیت	وزن	تاریخ شروع	تاریخ پایان	نشانه‌ها	دفتر مربوطه
افزایش کتب تالیفی	افزایش تعداد کتب و درسنامه های	نیازسنجی از اعضای هیئت علمی و دانشجویان برای تهیه	تدوین فرم نیاز سنجی اساتید و دانشجویان	50	1401/10/1	1401/12/29	بررسی فرم های جمع آوری شده و	معاون پژوهشی کارشناس پژوهشی

تعیین اولویت ها					لیست نیازهای مربوطه	علمی مربوط به گروه های آموزشی	دانشکده پرستاری
ریاست دانشکده معاون پژوهشی و سایر اعضای شورای پژوهشی	بررسی نظرات	1401/6/31	1401/4/1	50	بررسی و جمع بندی پیشنهادات دریافتی از طرف اساتید		
ریاست دانشکده معاون پژوهشی	فرم نظر سنجی کیفیت برگزاری کارگاه	1401/12/29	1401/10/1	100	تعیین مدرس و مسئول اجرائی برگزاری کارگاه	افزایش برگزاری کارگاه های توانمندسازی اساتید در کتب تالیفی	



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی خراسان شمالی
دانشکده پرستاری بجنورد

حوزه کارگزینی:

دفتر مربوطه	نشانه‌ها	تاریخ پایان	تاریخ شروع	وزن	عنوان فعالیت	برنامه	هدف کمی	هدف کلی
رئیس دانشکده مسئول امور عمومی کارشناس منابع انسانی		1401/12/29	1401/01/01	50	پیگیری جذب سهمیه استخدامی نیروی جدید	تامین و توزیع نیروی انسانی مورد نیاز	افزایش نرخ جذب نیروی انسانی واحد	ارتقاء بهره‌وری نیروی انسانی
رئیس دانشکده مسئول امور عمومی کارشناس منابع انسانی		1401/12/29	1401/01/01	50	پیگیری جذب درخواست همکاری نیروی موجود از واحدهای دیگر			

دفتر مربوطه	نشانه‌ها	تاریخ پایان	تاریخ شروع	وزن	عنوان فعالیت	برنامه	هدف کمی	هدف کلی
رئیس دانشکده مسئول امور عمومی کارشناس منابع انسانی		1401/12/29	1401/01/01	50	پیگیری تصویب چارت پیشنهادی دانشکده	بازنگری در وظایف و اهداف سازمان و اصلاح چارت سازمانی متناسب با این نیاز	بروزرسانی چارت سازمانی متناسب با نیازهای سازمان	اصلاح چارت سازمانی
رئیس دانشکده مسئول امور عمومی کارشناس منابع انسانی		1401/12/29	1401/01/01	30	جذب نیروی متناسب با شرایط احراز پست های خالی دانشکده			
رئیس دانشکده مسئول امور عمومی کارشناس منابع انسانی		1401/12/29	1401/01/01	20	پیگیری پیشنهاد اصلاح عنوان پست های بلااستفاده موجود در چارت فعلی			