

آیین نامه آموزشی دوره دکتری عمومی پزشکی

عنوان قانون:

متن قانون:

مصوبه
(از آیین نامه ها)

مصوب بیست و ششمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۸۲/۲/۲۳ آیین نامه آموزشی دوره دکتری عمومی پزشکی در ۱۲ فصل ، ۹۶ ماده و ۹۴ تبصره در بیست و ششمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۲/۲/۲۳ به تصویب رسید . این آیین نامه از ابتدای سال تحصیلی ۸۴- ۱۳۸۳ برای آن دسته از دانشجویانی که از این تاریخ به بعد وارد دانشگاه می شوند لازم الاجرا است و از این تاریخ کلیه آیین نامه ها و بخشنامه های مغایر با آن برای دانشجویان مشمول این آیین نامه ، لغو می شود . رأی صادره در بیست و ششمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۸۲/۲/۲۳ در مورد آیین نامه آموزشی دوره دکتری عمومی پزشکی صحیح است ، به واحدهای مجری ابلاغ شود .

مورد تأیید است
دکتر محمدرضا صبری
دبیر شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

مورد تأیید است
دکتر مسعود پزشکیان
وزیر بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی و
رئیس شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

مقدمه

آیین نامه آموزشی دوره دکتری عمومی پزشکی مصوب بیست و ششمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۲/۲/۲۳ بعد از نظرخواهی گسترده از دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی ، در جلسات متعدد یکساله کمیته تدوین و تفسیر آیین نامه ها و مقررات آموزشی دبیرخانه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورد بازنگری و تجدید نظر قرار گرفت و در این بازنگری حداکثر تلاش ممکن در جهت رفع ابهام از مواد و تبصره های مختلف آن و همچنین استفاده از تمامی نظرات سازنده و مثبت دانشگاه ها صورت گرفته است . با توجه به حجم تغییرات ایجاد شده توصیه می گردد کلیه مفاد این آیین نامه مورد توجه و عنایت ویژه کارشناسان و مسئولین محترم ادارات آموزش دانشگاه ها و دانشکده ها قرار گیرد تا ضمن اجرای دقیق مقررات از تضییع حقوق دانشجویان جلوگیری به عمل آید . در خاتمه لازم است از همکاری صمیمانه مسئولان آموزشی دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی در ارسال نظرات مفید و سازنده و نیز از اعضای کمیته تدوین و تفسیر آیین نامه ها و مقررات آموزشی و کارشناسان این دبیرخانه که با شرکت در جلسات متعدد ، این دبیرخانه را در بازنگری آیین نامه یاری دادند تشکر و قدردانی نمایم .

دکتر محمدرضا صبری

دبیرشورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

تعاریف

تعاریف زیر در آیین نامه های کلیه مقاطع مختلف تحصیلی به صورت یکسان پذیرفته شده و حسب مقطع مربوط مورد استناد می باشد و جزء لاینفک آیین نامه ها بوده و هر نوع تغییر و تفسیر مغایر با آن مجاز نیست .

دانشگاه علوم پزشکی :

مؤسسه ای است آموزشی ، پژوهشی و خدماتی که علاوه بر وظیفه اصلی خود که تربیت نیروی انسانی در رده های مختلف گروه پزشکی است ، به انجام آموزش ، پژوهش و ارائه خدمات بهداشتی و درمانی پرداخته و در این امور به عنوان مرکز نهایی ارجاع ، عمل می نماید . هر دانشگاه علوم پزشکی از دانشکده پزشکی و حداقل دو دانشکده دیگر تشکیل می شود .

دانشکده علوم پزشکی :

دانشکده علوم پزشکی مؤسسه آموزشی ، پژوهشی و خدماتی مستقلی است که علاوه بر وظیفه اصلی خود که تربیت نیروی انسانی در رده های مختلف گروه پزشکی است ، به انجام آموزش ، پژوهش و ارائه خدمات بهداشتی و درمانی پرداخته و در این امور به عنوان مرکز نهایی ارجاع ، عمل مینماید .

دانشکده :

دانشکده واحدی از يك دانشگاه است که از حداقل سه گروه آموزشی تشکیل می شود . مانند دانشکده پزشکی ، دانشکده دندانپزشکی و دانشکده بهداشت .

آموزشکده در گروه پزشکی :

مؤسسه آموزش عالی است که از تجمع گروه های آموزشی در سطح کاردانی رشته های گروه پزشکی تشکیل می گردد و امکانات و تجهیزات لازم برای ارائه آموزش رشته های تحصیلی در آن دایر است .

مؤسسه :

مؤسسه در آموزش عالی يك مفهوم عام است که به هر يك از مراکز آموزش عالی و پژوهشی که با مجوز رسمی از وزارت علوم تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی تأسیس شده باشد ، اطلاق می گردد .

گروه آموزشی :

عهده دار آموزش و پژوهش و یا ارائه خدمات درمانی در ارتباط با يك رشته و یا يك شاخه میباشد . مثل گروه بهداشت ، گروه فیزیولوژی و گروه جراحی .

گروه آزمایشی :

سازمان سنجش آموزش کشور در امتحانات سراسری ورود به دانشگاهها ، داوطلبان را برحسب رشته های انتخابی به گروههای خاص تقسیم میکند که هر يك از این گروهها ، گروه آزمایشی نامیده میشود .

دوره :

دوره تحصیلی مجموعه دروسی است هماهنگ و منسجم و به هم وابسته در يك رشته که در چارچوب نظام خاص و در يك مدت زمان معین به دانشجو ارائه می شود تا سرانجام به دریافت یکی از مدارک مرسوم دانشگاهی منجر شود ، دوره های تحصیلی در نظام آموزش عالی علوم پزشکی ایران در مقاطع تحصیلی زیر ارائه میشود :

- کاردانی(فوق دیپلم)

- کارشناسی (لیسانس) پیوسته و ناپیوسته

- کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) ناپیوسته

- دکتری عمومی

- دکتری تخصصی (پی اچ. دی)

- تخصص بالینی (دستیاری)

- فوق تخصص

اداره آموزش :

منظور از اداره آموزش ، يك واحد اداري در يك دانشكده يا دانشگاه است كه همه امور آموزشي مربوط به دانشجويان از قبيل نام نويسي ، انتخاب واحد ، انجام امتحانات ، جمع آوري نمرات و اعلام نتايج را بر عهده دارد .

استاد :

هر عضو هيات علمي كه مسئوليت تدريس دروس نظري يا عملي را بر عهده دارد استاد ناميده ميشود .

رشته :

رشته يكي از شعب فرعي گروههاي علمي(علوم پزشكي ، علوم انساني ، علوم پايه ، فني مهندسي ، كشاورزي و هنر) است كه از لحاظ موضوع كاملاً مشخص و از ديگر موضوعات متمايز بوده و حداقل به يك كارآيي مشخص مي انجامد . در دو رشته متمايز دروس مشترك نبايد از ۲۰ درصد كل واحدها (بدون احتساب دروس عمومي) تجاوز كند .

گرايش :

هريك از شعب يك رشته كه ناظر بر يك تخصص باشد، گرايش ناميده مي شود. اختلاف دروس در دو گرايش از يك رشته نبايد از ۷ درصد كل واحدها كمتر و از ۲۰ درصد كل واحدها (بدون احتساب دروس عمومي) بيشتر باشد .

دروس :

دروس دانشگاهي از لحاظ محتوي، به دروس عمومي و اختصاصي (پايه و تخصصي رشته) و از نظر ارتباط با يكدیگر به دروس پيوسته (پيش نياز) و مستقل و از جنبه لزوم يا عدم لزوم انتخاب به دروس اجباري و اختياري و از لحاظ نحوه تعليم و تدريس ، به دروس نظري ، عملي ، نظري و عملي - عملي ، كارآموزي ، كارورزي و كارآموزي در عرصه تقسيم ميشود .

تصريح : دروسي كه به صورت نظري و عملي نوشته مي شوند . مستقل از يكدیگر تدريس ميشوند و هر يك كد جداگانه و نمره جداگانه دارند . دروسي كه به صورت نظري - عملي نوشته ميشوند يك درس محسوب شده و كد مشترك و نمره مشترك دارند .

دروس عمومي :

دروسي است كه به منظور توسعه بخشيدن به اطلاعات عمومي دانشجويان و رشد و بينش فرهنگي آنان براساس فرهنگ و معارف و عقايد اسلامي و نيز آشنايي با روشهاي علمي عرضه مي شود . اين دروس براي كليۀ دانشجويان تمامي رشته هاي علوم پزشكي در مقاطع تحصيلي كارداني ، كارشناسي پيوسته و ناپيوسته و دوره هاي دكترائي عمومي الزامي است .

دروس اختصاصي :

اين دروس به دو دسته : دروس پايه و دروس تخصصي رشته به شرح زير تقسيم مي شود :

الف: دروس پايه : دروسي است كه براي آماده نمودن دانشجو ، توسعه اطلاعات و تقويت بنيه و بينش علمي وي و درك بهتر دروس تخصصي رشته عرضه مي شود .

ب: دروس تخصصي رشته : دروسي است كه صرفاً به منظور ايجاد و افزايش كارآيي هاي علمي و عملي يك رشته تدريس مي شود .

دروس جبراني :

در صورتي كه دانشجو دروسي را در مقطع قبل نگذرانده باشد موظف است اضافه بر واحدهاي درسي مقرر ، به تشخيص گروه آموزشي و مطابق برنامه آموزشي مربوط آن دروس را به عنوان دروس جبراني بگذراند .

دروس اجباري :

دروسي است كه فارغ التحصيل شدن دانشجو منوط به گذراندن آنهاست و با دروس ديگر قابل تعويض نميباشد.

دروس اختياري :

دروسي است كه با توجه به مقررات و برنامه هاي آموزشي مي توان آنها را از ميان مجموعه اي از دروس انتخاب كرد .

دروس پيوسته (پيش نياز) :

دروسي است كه گذراندن آنها براي گرفتن يك درس ديگر ضروري است . دروس جبراني يا اجباري مي توانند پيش نياز باشند . دروس اختياري نمي توانند پيش نياز باشند .

دروس مستقل :

دروسي است كه انتخاب آنها منوط به انتخاب يا گذراندن درس يا درسهاي ديگري نيست .

دروس نظري :

دروسي است كه در كلاس درس ارائه ميشود .

دروس عملي :

دروسي است كه در كارگاه ، آزمایشگاه و مركز مهارتهاي باليني يا بخشهاي مربوط در دانشكده ارائه ميشود .

دروس كارآموزي :

دروسي است كه در محيط كار واقعي (بیمارستان ، درمانگاه ، مراكز خدمات درماني) و يا در محيط شبیه سازي شده (مركز مهارتهاي باليني) براي آموزش مهارتهاي عملي ارائه ميشود .

دروس كارورزي :

دروسي است كه در محيط كار واقعي و براي كسب تسلط بر مهارتهاي عملي ارائه ميشود .

دروس كارآموزي در عرصه :

دروسي است كه با هدف آموزش مهارتهاي عملي در عرصه ارائه خدمات بهداشتي درماني ارائه ميشود .

فصل اول- شرايط ورود و نام نويسي

شرايط ورود به دوره دكترائي عمومي پزشكي به شرح زير است :

۱-۱- پذيرفته شدن در آزمون ورودي

۱-۲- داشتن گواهينامه پايان دوره متوسطه (نظام قدیم) و يا گواهينامه دوره پيش دانشگاهي (نظام جديد) از داخل يا خارج کشور مورد تأييد وزارت آموزش و پرورش (با توجه به نظام جديد آموزش متوسطه) يا برابر آموزش هاي حوزوي (مطابق مصوبات شوراي عالي انقلاب فرهنگي) .

۱-۳- مجاز بودن به ادامه تحصيل از نظر قوانين و مقررات جاري کشور و داشتن شرايط عمومي ورود به آموزش عالي برابر مصوبات شوراي عالي انقلاب فرهنگي .

۱-۴- برخورداري از سلامت كامل تن و روان برابر ضوابط مصوب شوراي عالي برنامه ريزي علوم پزشكي .

۱-۵- سپردن تعهد خدمت بر اساس ضوابط و قانون آموزش رايجان يا پرداخت شهریه مطابق تعرفه و مقرراتي كه از طريق مراجع ذيربط صادر ميشود .

تصريح ۱- چنانچه دانشجو با توجه به ضوابط اعلام شده در دفترچه آزمون سراسري سازمان سنجش آموزش کشور از

ماده ۱

(از آيين نامه ها)

<p>سلامت جسمي و رواني لازم براي دوره دکترای عمومی پزشکی برخوردار نباشد ، براساس نظر شوراي پزشکی دانشگاه ، اجازه تحصیل در دوره دکترای عمومی پزشکی را ندارد .</p> <p>تیصره ۲- ارائه تأییدیه تحصیلی دوره متوسطه نظام قدیم یا پیش دانشگاهی نظام جدید در زمان ثبت نام و حداکثر تا پایان نیمسال اول تحصیلی و ارائه اصل گواهینامه پایان دوره متوسطه یا اصل گواهینامه دوره پیش دانشگاهی حداکثر تا يك سال بعد از ثبت نام اولیه الزامی است .</p> <p>تیصره ۳- پرداخت شهریه ، فارغ التحصیلان دوره دکترای عمومی پزشکی را از انجام دیگر تعهدات قانونی خاص معاف نمیکند .</p>	
<p>پذیرفته شدگان آزمون ورودی موظفند در مهلت هایی که توسط سازمان سنجش آموزش کشور یا دانشگاه اعلام می شود برای نام نویسی و انتخاب واحد به دانشگاه ذریعته مراجعه کنند . عدم مراجعه برای نام نویسی در نخستین نیمسال تحصیلی پس از اعلام نتایج آزمون ، انصراف از تحصیل تلقی خواهد شد .</p>	<p>ماده ۲ (از آیین نامه ها)</p>
<p>دانشجو موظف است در هر نیمسال تحصیلی در زمانی که دانشگاه اعلام می کند. برای ادامه تحصیل و انتخاب واحد به اداره آموزش مراجعه کند . عدم مراجعه دانشجو برای نام نویسی در يك نیمسال بدون اطلاع و عذر موجه به منزله ترك تحصیل است و دانشجو اخراج خواهد شد .</p> <p>تیصره ۱- در موارد استثنایی که دانشجو ترك تحصیل خود را موجه می داند باید دلایل آن را حداکثر تا يك ماه قبل از پایان همان نیمسال بصورت مکتوب به اداره آموزش ارائه دهد . در صورت تأیید موجه بودن ترك تحصیل توسط شوراي آموزشی دانشگاه ، آن نیمسال جزو مدت مجاز تحصیل وي محسوب و مرخصی تحصیلی برای آن نیمسال صادر می شود .</p> <p>تیصره ۲- دانشجویی که ترك تحصیل نموده ، چنانچه بخواهد مدارك تحصیلی خود را دریافت نماید موظف است به کلیه تعهدات قانونی دوران تحصیل خود عمل نماید .</p>	<p>ماده ۳ (از آیین نامه ها)</p>
<p>دانشجوی دوره دکترای عمومی پزشکی در يك زمان حق نام نویسی و ادامه تحصیل در بیش از يك رشته و در يك یا چند دانشگاه اعم از دولتی یا غیر دولتی را نخواهد داشت . در صورت تخلف به تشخیص کمیته نظارت بر حسن اجرای مقررات آموزشی وزارت متبوع ، از ادامه تحصیل در یکی از رشته های انتخابی محروم و سوابق تحصیلی وي باطل اعلام میشود و دانشجو در این حال موظف است کلیه هزینه های مربوط به رشته حذف شده را مطابق تعرفه های تعیین شده به دانشگاه ذریعته بپردازد .</p> <p>تیصره : دانشجویان ممتاز (استعدادهای درخشان) از شمول این ماده مستثنی و تابع آیین نامه و ضوابط مربوط به خود می باشند .</p>	<p>ماده ۴ (از آیین نامه ها)</p>
<p>نظام آموزشی</p>	<p>فصل دوم (از آیین نامه ها)</p>
<p>آموزش دوره دکترای عمومی پزشکی مبتنی بر نظام واحدی است .</p>	<p>ماده ۵ (از آیین نامه ها)</p>
<p>در نظام واحدی ، ارزش هر درس با تعداد واحدهای آن درس سنجیده می شود و قبولی یا عدم قبولی دانشجو در يك درس به همان درس محدود است .</p>	<p>ماده ۶ (از آیین نامه ها)</p>
<p>هر واحد درس ، مقدار یا میزان درسی است که مفاد آن به ترتیب به صورت نظری ۱۷ ساعت ، عملی (یا آزمایشگاهی) ۲۴ ساعت ، کارآموزی ۵۱ ساعت و کارورزی ۶۸ ساعت ، در طول يك نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی و طبق برنامه مصوب شوراي عالی برنامه ریزی تدریس میشود .</p>	<p>ماده ۷ (از آیین نامه ها)</p>
<p>برنامه دوره دکترای عمومی پزشکی شامل مراحل به شرح زیر است :</p> <p>مرحله اول : دروس عمومی و علوم پایه</p> <p>مرحله دوم : نشانه شناسی و فیزیوپاتولوژی</p> <p>مرحله سوم : کارآموزی بالینی</p> <p>مرحله چهارم : کارورزی</p>	<p>ماده ۸ (از آیین نامه ها)</p>
<p>در مراحل اول و دوم دوره دکترای عمومی پزشکی ، هر سال تحصیلی مرکب از دو نیمسال تحصیلی و در صورت ضرورت و داشتن شرایط و امکانات يك دوره تابستانی است . هر نیمسال تحصیلی عبارت از ۱۷ هفته آموزشی و دوره تابستانی برابر ۶ هفته آموزشی با رعایت مفاد ماده ۷ است .</p> <p>تیصره ۱: طول مدت امتحانات پایان نیمسال یا پایان دوره تابستانی جزو مدت ۱۷ هفته و ۶ هفته آموزش محسوب نمیشود .</p> <p>تیصره ۲: در موارد استثنایی و ضروری ، شامل وقوع بلاای طبیعی ، عدم امکان حضور استاد مربوط در طول ۱۷ هفته ، بیماری استاد و مواردی از این قبیل ، به پیشنهاد دانشکده مربوط و موافقت شوراي آموزشی دانشگاه می توان درس یا درسهایی را در مدتی کوتاهتر از ۱۷ هفته جهت کلیه دانشجویانی که آن درس یا درسها را اخذ کرده اند تدریس نمود ، مشروط براینکه مجموع ساعات هر واحد درسی از میزان مقرر در ماده ۷ این آیین نامه کمتر نشود و شرکت در کلیه کلاسها مطابق ساعات هر واحد درسی الزامی است .</p>	<p>ماده ۹ (از آیین نامه ها)</p>
<p>در دوره بالینی (مراحل سوم و چهارم) هر سال تحصیلی مشتمل بر چند بخش آموزش بالینی و دروس تئوری مربوطه است . تعداد بخشهای دوره بالینی در طول هر سال تحصیلی ، با توجه به مدت زمان لازم برای آموزش هر بخش ، توسط شوراي آموزشی دانشگاه ، تعیین میشود .</p>	<p>ماده ۱۰ (از آیین نامه ها)</p>
<p>کلیه دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی ، موظفند برنامه درسی و سر فصل مصوب شوراي عالی برنامه ریزی را اجرا نمایند .</p> <p>تیصره ۱: ترتیب دروس با رعایت پیش نیازها، تنظیم برنامه تحصیلی دانشجویان در طول دوره ، روش تدریس و جابجا کردن ریز مواد و طرح مطالب جدید در يك درس و انتخاب منابع بر عهده دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی است . بدیهی است منابع جهت امتحانات جامع علوم پایه و جامع پیش کارورزی از طرف وزارت متبوع تعیین می شود .</p> <p>تیصره ۲: آن دسته از دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی که حداقل سه دوره دکترای عمومی پزشکی فارغ التحصیل داشته اند در صورت تأیید شوراي آموزشی دانشکده و دانشگاه میتوانند با توجه به مقتضیات و امکانات ، حداکثر به میزان ۱۰ درصد کل واحدهای دوره ، به برنامه مصوب اضافه کنند .</p>	<p>ماده ۱۱ (از آیین نامه ها)</p>
<p>در پایان مرحله اول ، امتحان جامع علوم پایه برگزار می شود و قبولی در امتحان جامع شرط ورود به دوره بعدی میباشد.</p> <p>تیصره ۱- شرط شرکت در امتحان جامع علوم پایه ، قبولی در کلیه درسهای مرحله اول (درسهای علوم پایه و درسهای عمومی) و کسب میانگین کل ۱۲ از این مرحله است . با این حال در شرایطی که دانشجو ، تنها يك درس عمومی باقیمانده داشته باشد ، می تواند در امتحان جامع علوم پایه شرکت کند و در صورت قبولی ، درس باقیمانده را در دوره بعدی بگذراند . بدیهی است نمره این درس در میانگین مرحله دوم محاسبه خواهد شد .</p> <p>تیصره ۲- چنانچه نمرات تعدادی از دروسی که دانشجو گذرانده و در امتحانات آنها شرکت کرده است در زمان معرفی به</p>	<p>ماده ۱۲ (از آیین نامه ها)</p>

<p>آزمون جامع علوم پایه اعلام نشده باشد ، دانشجو به صورت مشروط در آزمون شرکت می نماید . در صورتی که بعد از اعلام نمره ، دانشجو در آن درس مردود شده باشد یا علی رغم قبولی ، میانگین کل مرحله اول وی به ۱۲ نرسیده باشد ، نتیجه آزمون وی کان لم یکن می باشد و آزمون مذکور جزو تعداد دفعات شرکت در آزمون او محاسبه نخواهد شد و تا کسب نمره قبولی در درس مردودی و همچنین کسب میانگین لازم ، اجازه شرکت در آزمون جامع بعدی را حتی به صورت مشروط نخواهد داشت .</p>	
<p>شرکت در امتحان جامع علوم پایه ، تا سه نوبت مجاز است . چنانچه دانشجو در امتحان مزبور نمره قبولی کسب نکند از ادامه تحصیل در دوره دکترای عمومی پزشکی محروم میشود . تبصره ۱- غیبت غیر موجه در امتحان جامع علوم پایه به منزله يك نوبت شرکت در امتحان محسوب می شود . تبصره ۲- دانشجویی که به علت مردود شدن در امتحان جامع علوم پایه از ادامه تحصیل در رشته پزشکی محروم می شود ، می تواند برابر دستورالعمل تغییر رشته دانشجویان دوره های دکترای عمومی پزشکی، دندانپزشکی و دارو سازی که از ادامه تحصیل ، در دوره دکترای عمومی محروم می شوند ، مصوب بیست و دومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۸۲/۴/۲۸ به رشته دیگری در مقاطع کارشناسی پیوسته یا ناپیوسته و کاردانی تغییر رشته دهد .</p>	<p>ماده ۱۳ (از آیین نامه ها)</p>
<p>قبولی در کلیه دروسهای مرحله دوم و کسب میانگین کل ۱۲ از این مرحله ، شرط ورود به مرحله سوم است .</p>	<p>ماده ۱۴ (از آیین نامه ها)</p>
<p>کارآموزی بالینی شامل آموزش مراقبتهای بهداشتی - درمانی سرپایی در درمانگاههای بیمارستانها و مراکز عرضه خدمات بهداشتی درمانی کشور، آموزش بر بالین بیماران بستری و دروسهای نظری است . تبصره ۱- در طول دوره کارآموزی، گذراندن ۲۰ ماه کارآموزی طبق برنامه مصوب برای کلیه دانشجویان الزامی است . تبصره ۲- حداکثر مدت کارآموزی بر بالین بیماران بستری در بیمارستانها نباید از ۵۰ درصد دوره کارآموزی بیشتر باشد .</p>	<p>ماده ۱۵ (از آیین نامه ها)</p>
<p>در پایان مرحله سوم آزمون جامع پیش کارورزی برگزار می شود و قبولی در این آزمون شرط ورود به دوره کارورزی است . تبصره ۱: شرط شرکت در آزمون جامع پیش کارورزی ، قبولی در کلیه دروسها و بخشهای مرحله کارآموزی بالینی ، کسب میانگین کل ۱۴ از مرحله سوم و ثبت موضوع پایان نامه میباشد . تبصره ۲- چنانچه نمرات تعدادی از دروس و بخشهایی که دانشجو گذرانده و در امتحانات آنها شرکت کرده است در زمان معرفی به آزمون جامع پیش کارورزی اعلام نشده باشد ، دانشجو به صورت مشروط در آزمون شرکت می نماید . در صورتی که بعد از اعلام نمره دانشجو در آن درس یا بخش مردود شده باشد یا علی رغم قبولی میانگین کل مرحله سوم به ۱۴ نرسیده باشد ، نتیجه آزمون وی کان لم یکن می باشد و آزمون مذکور جزو تعداد دفعات شرکت در آزمون او محاسبه نخواهد شد و تا کسب نمره قبولی در درس یا بخش مردودی و همچنین کسب میانگین لازم ، اجازه شرکت در آزمون جامع بعدی را حتی به صورت مشروط نخواهد داشت . تبصره ۳- قبول شدگان آزمون جامع پیش کارورزی، براساس رتبه ای که با توجه به فرمول زیر : ((نمره تراز شده آزمون پیش کارورزی براساس میانگین) + (میانگین سه مرحله اول × ۲)) تقسیم بر ۲ کسب می کنند ، در انتخاب بخشهای موجود، برای گذراندن مرحله کارورزی ، حق تقدم خواهند داشت . برای مثال : چنانچه میانگین سه مرحله اول دانشجویی ۱۵ و نمره او در آزمون پیش کارورزی ۱۸۰ از ۲۰۰ باشد (نمره تراز شده آزمون پیش کارورزی او بر اساس میانگین ۱۸ میشود) رتبه او بر اساس فرمول بالا به صورت زیر محاسبه میشود : $(18 + (2 \times 15))$ تقسیم بر سه = ۱۶</p>	<p>ماده ۱۶ (از آیین نامه ها)</p>
<p>شرکت در امتحان جامع پیش کارورزی تا سه نوبت مجاز است . تبصره : دانشجویانی که به علت مردود شدن در امتحان جامع پیش کارورزی از ادامه تحصیل در رشته پزشکی محروم می شوند ، می توانند بر اساس دستورالعمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۳ به یکی از مقاطع کارشناسی پیوسته ، کارشناسی ناپیوسته و کاردانی تغییر رشته دهند .</p>	<p>ماده ۱۷ (از آیین نامه ها)</p>
<p>طول دوره کارورزی ۱۸ ماه می باشد و گذراندن ۱۷ ماه کارورزی طبق برنامه مصوب برای کارورزان الزامی است . دانشجو در طول دوره کارورزی می بایست از يك ماه مرخصی استفاده نماید .</p>	<p>ماده ۱۸ (از آیین نامه ها)</p>
<p>واحدهای درسی و طول مدت تحصیل</p>	<p>فصل سوم (از آیین نامه ها)</p>
<p>حداقل تعداد واحدهای درسی لازم برای فراغت از تحصیل در دوره دکترای عمومی پزشکی ، طبق برنامه مصوب آن دوره در شورای عالی برنامه ریزی است .</p>	<p>ماده ۱۹ (از آیین نامه ها)</p>
<p>دانشجو در هر نیمسال تحصیلی از مراحل اول و دوم دوره دکترای عمومی پزشکی باید حداقل ۱۳ و حداکثر تا ۲۰ واحد درسی، انتخاب نماید . تبصره ۱: در آخرین نیمسال تحصیلی در هر يك از مراحل اول و دوم، دانشجو از رعایت شرط حداقل ۱۲ واحد معاف است. تبصره ۲: در صورتی که میانگین کل نمرات دانشجو در يك نیمسال تحصیلی حداقل ۱۷ باشد می تواند با نظر استاد راهنما و موافقت دانشکده ، در نیمسال بعد حداکثر تا ۲۴ واحد درسی انتخاب کند . تبصره ۳: در مواردی که دانشجو حداکثر ۲۴ واحد باقیمانده برای گذراندن هر يك از مراحل اول و دوم را داشته باشد ، در صورتی که در نیمسال قبل مشروط نشده باشد با تأیید دانشکده میتواند کلیه آن واحدها را در آن نیمسال بگذراند . تبصره ۴: در دوره تابستانی ، دانشجو مجاز به انتخاب بیش از ۶ واحد درسی نمیشود .</p>	<p>ماده ۲۰ (از آیین نامه ها)</p>
<p>آن دسته از پذیرفته شدگان آزمون سراسری ورودی دانشگاهها که نمره خام مواد امتحانی آنها در آزمون ورودی ، در يك یا چند درس به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه پذیرنده ، از حد نصاب معینی کمتر باشد، موظفند حسب نیاز رشته ، دروسی را که آن دانشگاه تعیین می کند به عنوان دروس پیش نیاز دانشگاهی علاوه بر دروس مندرج در برنامه مصوب در اولین یا دومین نیمسال تحصیلی بگذرانند . تبصره ۱: تعیین نوع درس، تعداد واحد ، ریز مواد ، نحوه ارائه و زمان تدریس دروس پیش نیاز دانشگاهی بر عهده شورای آموزشی دانشگاه پذیرنده و بر اساس پیشنهاد گروههای آموزشی است . تبصره ۲: ارائه دروس پیش نیاز دانشگاهی و چگونگی اجرای آنها ، در دانشگاهها از هر لحاظ از جمله ثبت نمرات در کارنامه دانشجو ، احتساب در میانگین پایان نیمسال و مشروطی و میانگین کل نمرات دانشجو، مانند دروس دانشگاهی و تابع مقررات آموزش عالی است . تبصره ۳: سازمان سنجش آموزش کشور پس از اعلام نتایج آزمون ورودی ، کارنامه پذیرفته شدگان ، مشتمل بر نمره خام آنها را در هر يك از مواد امتحانی در اختیار دانشگاههای ذیربط قرار می دهد . تبصره ۴: به حداکثر طول دوره تحصیل دانشجویانی که حداقل ۸ واحد از دروس پیش نیاز دانشگاهی را گذرانده باشند ، حداکثر يك نیمسال تحصیلی افزوده می شود .</p>	<p>ماده ۲۱ (از آیین نامه ها)</p>
<p>حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره دکترای عمومی پزشکی ۱۰ سال است ، که پنج سال اول به طی مراحل اول و دوم</p>	<p>ماده ۲۲</p>

<p>(از آیین نامه ها)</p>	<p>آموزش پزشکی و ۵ سال باقیمانده به طی مراحل سوم و چهارم آن اختصاص دارد . تصیه ۱: دانشجویی که نتواند در مدت ۴ سال اول دوره آموزش پزشکی از امتحان جامع علوم پایه ، نمره قبولی کسب کند و یا در مدت ۵ سال اول ، مراحل اول و دوم آموزش پزشکی را به پایان برساند ، از ادامه تحصیل در رشته پزشکی محروم می شود و در صورتی که میانگین نمرات درسهایی که گذرانیده حداقل ۱۰ باشد ، می تواند برابر دستورالعمل مندرج در تصیه ۲ ماده ۱۲ به رشته دیگری در مقاطع کاردانی ، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته تغییر رشته بدهد . تصیه ۲: دوره تحصیلی دانشجویی که نتواند در مدت ۲ سال از شروع دوره بالینی به دوره کارورزی راه یابد و یا در مدت ۵ سال مراحل سوم و چهارم آموزش پزشکی را به پایان برساند ، با تصویب شورای آموزشی دانشگاه حداکثر ۱۲ ماه دیگر قابل تمدید است . مشروط بر آن که مدت مجاز تحصیل وی به پایان نرسیده باشد .</p>
<p>فصل چهارم (از آیین نامه ها)</p>	<p>حضور و غیاب</p>
<p>ماده ۲۳ (از آیین نامه ها)</p>	<p>حضور دانشجو در تمامی جلسات مربوط به هر درس و دوره های کارآموزی و کارورزی الزامی است و عدم حضور دانشجو در هر يك از جلسات ، غیبت محسوب میشود .</p>
<p>ماده ۲۴ (از آیین نامه ها)</p>	<p>ساعات غیبت دانشجو در هر درس نظری از چهار هفدهم ، عملی و آزمایشگاهی از دو هفدهم ، کارآموزی و کارورزی از يك دهم مجموع ساعات آن بخش نباید تجاوز کند ، در غیر این صورت نمره دانشجو در آن درس یا بخش صفر محسوب میشود . تصیه ۱: غیبت تا سقف مشخص شده در ماده ۲۴ ، در صورتی مجاز خواهد بود که با ارائه مدارك مستند و تشخیص استاد موجه شناخته شود . نحوه برخورد با غیبت دانشجو (موجه یا غیر موجه) بر عهده استاد و با تأیید دانشکده خواهد بود . تصیه ۲: در صورتی که غیبت دانشجو در هر درس یا بخش ، بیش از میزان تعیین شده در ماده ۲۴ باشد ولی غیبت او با تشخیص شورای آموزشی دانشگاه موجه تشخیص داده شود ، آن درس حذف میگردد . در این حال رعایت حداقل ۱۲ واحد در هر نیمسال الزامی نیست ، ولی نیمسال مذکور به عنوان يك نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می شود .</p>
<p>ماده ۲۵ (از آیین نامه ها)</p>	<p>غیبت غیر موجه در امتحان هر درس یا بخش به منزله گرفتن نمره صفر در آن درس یا بخش و غیبت موجه در امتحان هر درس یا بخش باعث حذف آن درس یا بخش می گردد. تشخیص موجه بودن غیبت در جلسه امتحان بر عهده شورای آموزشی دانشگاه است .</p>
<p>فصل پنجم (از آیین نامه ها)</p>	<p>حذف و اضافه</p>
<p>ماده ۲۶ (از آیین نامه ها)</p>	<p>دانشجو می تواند در هر نیمسال تحصیلی از مراحل اول و دوم تا دو هفته پس از شروع نیمسال ، حداکثر دو درس اخذ شده خود را حذف و یا دو درس دیگر اخذ نماید ، یا دو درس اخذ شده خود را با دو درس دیگر جابجا نماید ، مشروط بر اینکه تعداد واحدهای اخذ شده وی از حد مقرر در ماده ۲۰ تجاوز نکند . تصیه ۱: غیبت در جلسات دو هفته اول هر درس به دلیل حذف و اضافه یا به هر دلیل دیگر مجاز نیست و در صورت پیش آمد ، جزو حداکثر غیبت مجاز دانشجو (میزان تعیین شده در ماده ۲۴) محاسبه و مفاد ماده مذکور اجرا خواهد شد . تصیه ۲: حذف و اضافه در ترم تابستانی امکان پذیر نیست .</p>
<p>ماده ۲۷ (از آیین نامه ها)</p>	<p>در صورت اضطرار ، دانشجو در مراحل اول و دوم آموزش پزشکی می تواند تا ۵ هفته قبل از پایان نیمسال تحصیلی فقط یکی از درسهای نظری خود را با تأیید گروه آموزشی مربوط حذف کند ، مشروط بر اینکه اولاً غیبت دانشجو در آن درس بیش از چهار هفدهم مجموع ساعات آن درس نباشد و ثانیاً تعداد واحدهای باقیمانده وی از دوازده واحد کمتر نشود .</p>
<p>ماده ۲۸ (از آیین نامه ها)</p>	<p>حذف کلیه درسهای اخذ شده در يك نیمسال ، حداکثر تا قبل از شروع امتحانات پایان آن نیمسال تنها در صورتی مجاز است که بنا به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه ، دانشجو قادر به ادامه تحصیل در آن نیمسال نباشد . در این صورت آن نیمسال برای دانشجو مرخصی تحصیلی محسوب خواهد شد . محاسبه یا عدم محاسبه این مرخصی در سنوات مجاز تحصیل دانشجو به عهده شورای آموزشی دانشگاه است . تصیه: حذف کلیه درس های اخذ شده در دوره تابستانی حداکثر تا قبل از شروع امتحانات آن دوره با تأیید شورای آموزشی دانشگاه امکان پذیر است .</p>
<p>ماده ۲۹ (از آیین نامه ها)</p>	<p>حذف و تعویض بخش در هر يك از مراحل کارآموزی بالینی و کارورزی در صورت تأیید شورای آموزشی دانشکده تنها در مدت زمان تعیین شده توسط آموزش دانشکده مجاز است .</p>
<p>فصل ششم (از آیین نامه ها)</p>	<p>ارزیابی پیشرفت تحصیلی</p>
<p>ماده ۳۰ (از آیین نامه ها)</p>	<p>ارزیابی پیشرفت دانشجو در هر درس بر اساس میزان حضور و فعالیت در کلاس ، انجام فعالیتهای آموزشی و نتایج امتحانات بین نیمسال و پایان نیمسال صورت می گیرد و استاد یا اساتید هر درس مرجع ارزیابی دانشجو در آن درس است .</p>
<p>ماده ۳۱ (از آیین نامه ها)</p>	<p>ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در دوره های کارآموزی بالینی و کارورزی ، با توجه به موارد زیر انجام میشود : ۳۱-۱ - رعایت اخلاق اسلامی و حرفه ای ، حفظ شئون دانشجویی و حسن رابطه با بیماران ، مراجعین و کارکنان بخش ۳۱-۲ - حضور مرتب و تمام وقت در بخش ، کلاسهای مربوط و انجام کشیکهای محوله بر اساس برنامه تنظیمی بخش . ۳۱-۳ - دقت و احساس مسئولیت در انجام امور محوله طبق ضوابط بخش از جمله تهیه و تکمیل پرونده بیماران . ۳۱-۴ - افزایش مهارت و بهره گیری دانشجو از دوره های کارآموزی بالینی و کارورزی . ۳۱-۵ - شرکت در امتحان پایانی بخش و کسب نمره لازم .</p>
<p>ماده ۳۲ (از آیین نامه ها)</p>	<p>برگزاری امتحان کتبی در پایان هر نیمسال تحصیلی از مراحل اول و دوم آموزش پزشکی و درسهای نظری دوره کارآموزی بالینی الزامی است . تصیه: امتحان بخشهای بالینی در دوره های کارآموزی و کارورزی در پایان هر بخش انجام میشود .</p>
<p>ماده ۳۳ (از آیین نامه ها)</p>	<p>نتیجه ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو بر اساس مفاد مندرج در مواد ۲۰ و ۲۱ به صورت نمره تعیین می شود و نمره دانشجو در هر درس یا هر بخش بصورت عددی از بین صفر تا بیست مشخص می شود .</p>
<p>ماده ۳۴ (از آیین نامه ها)</p>	<p>حداقل نمره قبولی در درسهای مرحله اول و دوم آموزش پزشکی ۱۰ و حداقل میانگین کل هر يك از این مراحل ۱۲ می باشد . حداقل نمره قبولی در هر يك از درسهای نظری مرحله کارآموزی بالینی و بخشهای مربوط به مراحل سوم و چهارم آموزش پزشکی ۱۲ است و حداقل میانگین کل هر يك از این مراحل ۱۴ می باشد . دانشجویی که در هر يك از درسهای یا بخشها حداقل نمره قبولی را کسب ننماید ، در اولین فرصت معین موظف به انتخاب مجدد آن درس یا بخش است . با این حال نمرات کلیه دروس اعم از قبولی یا ردی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین منظور میشود .</p>

<p>تیسره: هریک از دروس نظری و عملی نمره مستقل دارند ، اما نمره دروس نظری - عملی که یک درس محسوب می شوند ، معدل دو قسمت نظری و عملی و با توجه به ضرایب هر کدام است . در صورتی که معدل دو قسمت نظری و عملی به ۱۰ نرسد و یا نمره یکی از آنها از ۸ کمتر باشد هر چند معدل به ۱۰ رسیده باشد ، هر دو قسمت باید مجدداً تکرار شود .</p>	
<p>استاد یا اساتید هر درس یا هر بخش موظفند گزارش نمره نهایی دانشجو در آن درس یا بخش را حداکثر ظرف ده روز پس از برگزاری امتحان آن درس ، به آموزش دانشکده تسلیم نمایند . تیسره: پس از اعلام نمره توسط آموزش ، دانشجو میتواند حداکثر تا ۳ روز پس از اعلام نتایج اعتراضات خود را کتبا به آموزش دانشکده اعلام کند تا رسیدگی لازم صورت پذیرد .</p>	<p>ماده ۲۵ (از آیین نامه ها)</p>
<p>اداره آموزش دانشکده یا واحد ذریع در هر دانشگاه موظف است نمرات نهایی را حداکثر تا دو هفته پس از برگزاری آخرین امتحان هر نیمسال و بعد از رسیدگی به اعتراضات دانشجویان و رفع اشتباهات احتمالی به آموزش کل دانشگاه تسلیم نماید . تیسره: نمره پس از اعلام به آموزش کل دانشگاه غیر قابل تغییر است .</p>	<p>ماده ۳۶ (از آیین نامه ها)</p>
<p>در پایان هر نیمسال تحصیلی از مراحل اول و دوم ، میانگین نمرات دانشجو در آن نیمسال و میانگین کل نمرات او تا پایان آن نیمسال محاسبه و در پایان هر یک از مراحل دوره دکتری عمومی پزشکی نیز ، میانگین کل نمرات دانشجو در آن مرحله محاسبه و در کارنامه وی ثبت میشود . تیسره ۱: برای محاسبه میانگین نمرات ، تعداد واحدهای هر درس یا بخش در نمره آن درس یا بخش ضرب می شود و مجموع حاصل ضربها بر تعداد کل واحدهایی که دانشجو برای آنها نمره قبولی یا مردودی دریافت داشته است ، تقسیم می شود . تیسره ۲: دوره تابستانی به عنوان نیمسال تحصیلی محسوب نمی شود ، نمرات درسهایی که دانشجو در دوره تابستانی می گذراند تنها در محاسبه میانگین کل مرحله مربوطه محسوب میشود .</p>	<p>ماده ۳۷ (از آیین نامه ها)</p>
<p>میانگین نمرات دانشجو در هیچ نیمسال از مراحل اول و دوم آموزش پزشکی نباید از ۱۲ کمتر باشد ، در غیر این صورت ، نام نویسی دانشجو در نیمسال بعد ، به صورت مشروط خواهد بود . تیسره ۱: در مواردی که تعداد واحدهای ارائه شده توسط دانشگاه کمتر از ۱۲ واحد باشد آن نیمسال جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب نخواهد شد و لیکن در صورت کسر میانگین به عنوان نیمسال مشروطی محاسبه خواهد شد در مواردی که به علت مشکلات دانشجو یا نیمسال آخر در هر یک از مراحل آموزش پزشکی ، تعداد واحدها کمتر از ۱۲ واحد باشد ، آن نیمسال جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب و در صورت کسر میانگین به عنوان نیمسال مشروطی نیز محاسبه خواهد شد . تیسره ۲: دانشگاه موظف است موضوع مشروط بودن نام نویسی دانشجو را هر بار کتبا به وی و اولیاء او اطلاع دهد و یک نسخه از آن را در پرونده دانشجو ضبط کند . با این وصف قصور در اخطار به وی از طرف دانشگاه و یا اظهار بی اطلاعی دانشجو از این امر ، مانع از اجرای مقررات نخواهد بود .</p>	<p>ماده ۳۸ (از آیین نامه ها)</p>
<p>دانشجویی که به صورت مشروط نام نویسی می کند حتی در نیمسال آخر در هر یک از مراحل اول و دوم آموزش پزشکی ، حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی در آن نیمسال را ندارد . تیسره: در موارد استثنایی ، در نیمسال آخر تحصیلی در هر یک از مراحل اول و دوم آموزش پزشکی با توجه به تعداد واحد باقی مانده و سوابق تحصیلی دانشجو ، تصمیم گیری درخصوص ارائه بیش از ۱۴ واحد درسی به دانشجوی مشروط به عهده شورای آموزشی دانشگاه است . در هر صورت این تعداد بیش از ۲۰ واحد نباید باشد .</p>	<p>ماده ۳۹ (از آیین نامه ها)</p>
<p>دانشجویی که در مراحل اول و دوم آموزش پزشکی برای ۳ نیمسال متوالی یا ۴ نیمسال متناوب مشروط شود ، از ادامه تحصیل محروم می شود و چنانچه میانگین کل واحدهایی که گذرانیده است حداقل ۱۰ باشد ، می تواند برابر دستورالعمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۳ به رشته دیگری در مقاطع کاردانی ، کارشناسی پیوسته و کارشناسی ناپیوسته تغییر رشته دهد .</p>	<p>ماده ۴۰ (از آیین نامه ها)</p>
<p>میانگین کل نمرات دانشجو در پایان هر یک از مراحل اول و دوم پزشکی نباید از ۱۲ و میانگین کل نمرات دانشجو در پایان هر یک از مراحل سوم و چهارم پزشکی نباید از ۱۴ کمتر باشد ، دانشجویی که در پایان هر یک از مراحل مذکور دارای میانگین کل کمتر از حد تعیین شده باشد ، در صورتی که مدت مجاز تحصیل وی در آن مرحله به پایان نرسیده باشد ، می تواند درسها یا بخشهایی را که در آنها حسب مورد نمره کمتر از ۱۲ یا ۱۴ آورده است ، تکرار کند . در غیر این صورت حق ورود به مرحله بعدی و یا فراغت از تحصیل را نخواهد داشت . بدیهی است که نمرات دروس تکراری اضافه بر نمرات قبلی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین کل او محسوب خواهد شد . تیسره ۱: در صورتی که دانشجو درسها و بخشهای با نمرات کمتر از ۱۴ را جهت جبران کمبود میانگین هر یک از مراحل سوم و چهارم دوره دکتری عمومی پزشکی تکرار نموده و نمرات بالاتر از ۱۴ کسب کرده ولیکن کمبود میانگین کل آن مرحله جبران نشده باشد ، ضمن رعایت سایر مقررات آموزشی می تواند مجدداً همان درسها و بخشها را علی رغم داشتن نمره بالاتر از ۱۴ تکرار نماید تا کمبود میانگین مرحله مربوطه جبران شود . بدیهی است که نمرات درسهای تکراری اضافه بر نمرات قبلی در کارنامه دانشجو ثبت و در میانگین کل مرحله مربوطه محسوب خواهد شد . تیسره ۲: در صورتی که دانشجویی ، تعدادی از درسها یا بخشهایی را که در آنها حسب مورد نمره کمتر از ۱۲ یا ۱۴ آورده ، جهت جبران میانگین کل هر یک از مراحل دوره دکتری عمومی پزشکی تکرار نماید و در درس یا بخش تکراری مردود شود ، چنانچه پس از احتساب کلیه نمرات قبولی ، ردی و تکراری میانگین کل مرحله مربوطه به حد نصاب رسیده باشد ، قبولی قبلی او در آن درس یا بخش ملاک عمل است و دانشجو می تواند وارد مرحله بعدی شود و در صورتی که میانگین کل مرحله مربوطه به حد نصاب نرسیده باشد دانشجو در آن درس یا بخش مردود است و علی رغم اینکه قبلاً نمره قبولی کسب نموده بایستی مجدداً آن درس یا بخش را تکرار نماید . تیسره ۳: دانشجویی که نتواند یا نخواهد از فرصت مذکور در این ماده استفاده کند ، و یا علی رغم استفاده از آن نتواند کمبود میانگین کل خود را جبران نماید چنانچه میانگین کل واحدهایی را که گذرانیده است حداقل ۱۰ باشد ، می تواند برابر دستورالعمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۳ به رشته دیگری در مقاطع کاردانی و کارشناسی پیوسته یا ناپیوسته تغییر رشته دهد .</p>	<p>ماده ۴۱ (از آیین نامه ها)</p>
<p>دانشجویی که به لحاظ مشروط شدن بیش از حد ، از ادامه تحصیل محروم می شود ، در صورت انجام یا لغو تعهداتی که در دوران تحصیل سپرده است ، می تواند برای تحصیل مجدد در آزمون سراسری به غیر از رشته قبلی خود شرکت کند و در صورت قبولی در رشته مورد علاقه خود ادامه تحصیل دهد . دانشگاه پذیرنده می تواند واحدهایی را که دانشجو در رشته قبلی گذرانده است ، با برنامه رشته جدید تطبیق داده و مطابق مقررات مربوطه بعضی یا تمام آنها را بپذیرد .</p>	<p>ماده ۴۲ (از آیین نامه ها)</p>
<p>مرخصی تحصیلی و انصراف تحصیلی</p>	<p>فصل هفتم (از آیین نامه ها)</p>

<p>دانشجو پس از گذراندن يك نيمسال تحصيلي مي تواند در طول مراحل اول و دوم آموزش پزشكي حداكثر ۲ نيمسال تحصيلي متوالي يا متناوب و در هر يك از مراحل كارآموزي باليني و كارورزي حداكثر تا سقف شش ماه متوالي و با احتساب در سنوات از مرخصي تحصيلي استفاده نمايد .</p> <p><u>تصيره ۱:</u> موافقت با مرخصي تحصيلي دانشجو در نيمسال اول با شوراي آموزشي دانشگاه ميباشد .</p> <p><u>تصيره ۲:</u> مدت مرخصي تحصيلي جزو حداكثر مدت مجاز تحصيل دانشجو در هر مرحله محسوب ميشود .</p> <p><u>تصيره ۳:</u> دانشجو در مرحله كارورزي مي بايست از يك ماه مرخصي استفاده نمايد .</p>	<p>ماده ۴۳ (از آيين نامه ها)</p>
<p>تقاضاي مرخصي تحصيلي بايد به صورت كتبي ، حداقل دو هفته قبل از شروع نام نويسي هر نيمسال براي هر يك از مراحل اول و دوم و حداقل دو هفته قبل از شروع هر بخش براي هر يك از مراحل سوم و چهارم ، توسط دانشجو به اداره آموزش دانشگاه تسليم گردد .</p> <p><u>تصيره ۱:</u> چنانچه تقاضاي مرخصي تحصيلي خارج از زمان مقرر ارائه شود ، تصميم گيري به عهده شوراي آموزشي دانشگاه است .</p> <p><u>تصيره ۲:</u> اداره آموزش دانشگاه موظف است پس از كسب نظر از دانشكده ذيربط قبل از اتمام مهلت نام نويسي ، موافقت يا عدم موافقت با درخواست دانشجو را كتباً به وي ابلاغ كند .</p> <p><u>تصيره ۳:</u> عواقب ناشي از مرخصي تحصيلي بر عهده دانشجو مي باشد .</p>	<p>ماده ۴۴ (از آيين نامه ها)</p>
<p>دانشجویان زن باردار شاغل به تحصيل مي توانند با رعايت ساير ضوابط و مقررات از يك نيمسال مرخصي زايمان ، بدون احتساب در سنوات تحصيلي استفاده نمايند .</p>	<p>ماده ۴۵ (از آيين نامه ها)</p>
<p>دانشجویاني كه گواهي و عذر پزشكي موجه آنها به تأييد شوراي پزشكي و شوراي آموزشي دانشگاه رسیده باشد مي توانند از حداكثر يك نيمسال مرخصي تحصيلي بدون احتساب در سنوات استفاده نمايند .</p>	<p>ماده ۴۶ (از آيين نامه ها)</p>
<p>دانشجویي كه تمايل به انصراف از تحصيل داشته باشد، بايد درخواست انصراف خود را شخصاً به اداره آموزش دانشگاه تسليم نمايد . در اين صورت دانشجو مجاز است فقط براي يك بار حداكثر تا يك ماه قبل از پايان همان نيمسال ، تقاضاي انصراف خود را پس بگيرد . پس از انقضاي اين مهلت حكم انصراف از تحصيل وي صادر خواهد شد و دانشجو پس از آن حق ادامه تحصيل در آن رشته را ندارد .</p> <p><u>تصيره:</u> دانشجوي منصرف از تحصيل چنانچه بخواهد مدارك تحصيلي خود را دريافت نمايد موظف است به كلييه تعهدات قانوني دوران تحصيل خود عمل نمايد .</p>	<p>ماده ۴۷ (از آيين نامه ها)</p>
انتقال و جابجايي	
<p>انتقال به معني تغيير محل تحصيل دانشجو از يك دانشگاه به دانشگاه ديگر در همان رشته و همان مقطع تحصيلي است</p>	<p>فصل هشتم (از آيين نامه ها)</p>
<p>انتقال دانشجو با توافق دانشگاههاي مبدا و مقصد منوط به داشتن همه شرايط زير است :</p> <p>۱- ۴۹- ادامه تحصيل متقاضي در دانشگاه مبدا از نظر مقررات آموزشي و انضباطي بلامانع باشد .</p> <p>۲- ۴۹- متقاضي حداقل دو نيمسال از دوره آموزشي خود را در دانشگاه مبدا گذرانده باشد .</p> <p>۳- ۴۹- واحدهاي باقيمانده دانشجو براي دانشگاه مقصد ، حداقل نصف كل واحدهاي دوره باشد .</p> <p>۴- ۴۹- ميانگين نمرات دروس گذرانده شده متقاضي حداقل ۱۲ باشد .</p> <p>۵- ۴۹- نمره آزمون ورودي متقاضي در سال ورود به تحصيل از نمره آزمون آخرين فرد پذيرفته شده همان سال در رشته و سهميه مربوط در دانشگاه مقصد کمتر نباشد .</p> <p><u>تصيره:</u> انتقال محل تحصيل دانشجویاني كه به دستگاههاي اجرايي خاص تعهد سپرده اند ، با رعايت شرايط ماده ۴۹ و اعلام موافقت دستگاه اجرايي ذيربط امكان پذير است .</p>	<p>ماده ۴۸ (از آيين نامه ها)</p> <p>ماده ۴۹ (از آيين نامه ها)</p>
<p>در موارد زير انتقال دانشجو به محل يا نزديكترين محل سكونت دائم خانواده او خارج از شرايط مذكور در ماده ۴۹ (به استثناي شرط ۱) انجام ميشود :</p> <p>۱- ۵۰- شهادت ، فوت يا معلول شدن سرپرست خانواده دانشجو، به طوري كه وي به تشخيص مراجع قانوني ، به عنوان كفيل خانواده شناخته شود .</p> <p>۲- ۵۰- بيماري صعب العلاج يا معلوليت مؤثر دانشجو ، به نحوي كه به تشخيص شو راي پزشكي دانشگاه قادر به ادامه زندگي بطور مستقل نباشد .</p> <p>۳- ۵۰- ازدواج رسمي و دائمي دانشجویي دختر كه محل تحصيل يا اشتغال شوهر در تهران باشد به تأييد مراجع ذيربط.</p> <p><u>تصيره ۱:</u> هر يك از موارد مذكور در اين ماده بايد بعد از قبولي دانشجو در دانشگاه صورت گرفته باشد .</p> <p><u>تصيره ۲:</u> براي كارمندان رسمي يا پيماني دولت ، ارائه حكم اشتغال ضروي است و اگر شغل همسر آزاد است گواهي اشتغال و سكونت او بايد به تأييد مراجع قانوني يا نيروي انتظامي رسیده باشد .</p> <p><u>تصيره ۳:</u> در موارد استثنايي ، چنانچه محل تحصيل دانشجویي دختر در تهران باشد و همسر او نيز در شهر ستان دانشجو باشد ، اگر رشته تحصيلي دختر در شهرستان (محل تحصيل همسر) موجود نباشد ، همسر او ميتواند به تهران منتقل شود .</p> <p><u>تصيره ۴:</u> صحت هر يك از موارد مذكور بايد به تأييد دانشگاه مقصد نيز برسد .</p>	<p>ماده ۵۰ (از آيين نامه ها)</p>
<p>انتقال دانشجو به هر يك از دانشگاههاي تهران ممنوع است جز در موارد مذكور در ماده ۵۰ .</p>	<p>ماده ۵۱ (از آيين نامه ها)</p>
<p>انتقال از دانشگاههاي غير دولتي به دانشگاههاي دولتي ممنوع است ولي انتقال به عكس آن با موافقت مبدا و مقصد با رعايت ضوابط مربوط بلامانع است .</p>	<p>ماده ۵۲ (از آيين نامه ها)</p>
<p>انتقال فرزندان اعضاء هيأت علمي تابع ضوابط و آيين نامه مربوط به خود ميباشد .</p>	<p>ماده ۵۳ (از آيين نامه ها)</p>
<p>انتقال دانشجویان ايراني شاغل به تحصيل در خارج از كشور به دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالي داخل كشور ، تابع ضوابط و آيين نامه مربوط به خود ميباشد .</p>	<p>ماده ۵۴ (از آيين نامه ها)</p>
<p>دانشجوي متقاضي انتقال بايد در خواست انتقال خود را كتباً با ذكر مورد ، حداقل ۶ هفته قبل از شروع نيمسال تحصيلي به اداره آموزش دانشگاه مبدا تسليم كند .</p>	<p>ماده ۵۵ (از آيين نامه ها)</p>
<p>دانشگاه مبدا ، در صورت موافقت با انتقال متقاضي واجد شرايط ، موظف است حداكثر طرف يك هفته موافقت خود را به همراه درخواست و ريز نمرات دانشجو به دانشگاه مقصد ارسال نمايد و دانشگاه مقصد مكلف است حداقل دو هفته قبل از شروع نام نويسي نظر خود را به دانشگاه مبدا ، اعلام دارد .</p> <p><u>تصيره:</u> در صورت موافقت با انتقال ، كلييه سوابق دانشجو از دانشگاه مبدا به دانشگاه مقصد ارسال و ارتباط دانشجو با دانشگاه مبدا قطع مي شود .</p>	<p>ماده ۵۶ (از آيين نامه ها)</p>

<p>در صورت انتقال ، واحدهای گذرانده شده دانشجو که نمرات آنها ۱۲ یا بالاتر است پذیرفته می شود و پذیرفتن واحدهایی که نمره آنها کمتر از ۱۲ و بیشتر از ۱۰ است بر عهده دانشگاه مقصد است . در هر حال عدم پذیرش واحدهای درسی دانشجوی انتقالی در حدی مجاز است که وی امکان گذراندن واحدهای باقیمانده خود را در طول مدت مجاز تحصیل داشته باشد .</p> <p><u>تصیه ۱:</u> تمام نمرات درسی دانشجو در دانشگاه مبداء اعم از قبولی و یا ردی و سوابق آموزشی دانشجوی انتقالی از لحاظ مشروطی ، عیناً در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین کل او محاسبه میشود .</p> <p><u>تصیه ۲:</u> عدم پذیرش دروس با نمره کمتر از ۱۲ مربوط به مرحله ای است که دانشجو به هنگام انتقال در آن مرحله مشغول به تحصیل است و به مراحل قبلی تسری ندارد .</p>	<p>ماده ۵۷ (از آیین نامه ها)</p>
<p>مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی انتقالی توسط دانشگاه مقصد صادر می شود و در آن مدرک ، تعداد واحدهای گذرانده شده دانشجو و مجموع واحدهای اخذ شده در دانشگاههای مبداء و مقصد با ذکر میانگین نمرات آنها و سوابق تحصیلی دانشجو قید میشود .</p>	<p>ماده ۵۸ (از آیین نامه ها)</p>
<p>انتقال دانشجو در طول مدت تحصیل فقط برای يك بار مجاز است .</p>	<p>ماده ۵۹ (از آیین نامه ها)</p>
<p>جایجایی : جایجایی دو دانشجو با موافقت دانشگاههای مبداء و مقصد ، پس از گذراندن حداقل يك نیمسال و در صورت احراز شرایط زیر در طول مدت تحصیل برای يك بار بلامانع است :</p> <p>۱-۶۰- ادامه تحصیل هر دو دانشجو در دانشگاههای مبداء از نظر مقررات آموزشی و انضباطی بلامانع باشد .</p> <p>۲-۶۰- سال ورود به تحصیل هر دو دانشجو باید یکسان باشد و در هر صورت هر دو دانشجوی متقاضی جایجایی نباید بیش از ۵۰ درصد از واحدهای خود را گذرانده باشند .</p> <p>۳-۶۰- نمره آزمون ورودی متقاضیان در سال ورود به تحصیل از نمره آخرین فرد پذیرفته شده همان سال در رشته و سهمیه مربوطه در دانشگاه مقصد کمتر نباشد .</p> <p><u>تصیه ۱:</u> برای جایجایی دانشجویانی که به دستگاههای اجرایی خاص تعهد سپرده اند ، کسب موافقت دستگاه اجرایی ذیربط علاوه بر شرایط مذکور الزامی است .</p> <p><u>تصیه ۲:</u> مدرک فراغت از تحصیل دانشجویانی که جایجا شده اند ، توسط دانشگاه مقصد صادر خواهد شد .</p>	<p>ماده ۶۰ (از آیین نامه ها)</p>
<p>دانشجوی متقاضی جایجایی بایستی دو نسخه فرم مربوط به جایجایی را از دانشگاه محل تحصیل خود دریافت و تکمیل نموده و در فاصله پانزدهم الی پایان تیر ماه هر سال به آموزش دانشگاه مبداء تسلیم کند .</p> <p><u>تصیه ۱:</u> دانشجوی متقاضی جایجایی منحصرآ می تواند يك دانشگاه را به عنوان مقصد انتخاب کند.</p> <p><u>تصیه ۲:</u> تقاضای جایجایی دانشجویانی که يك بار منتقل یا جایجا شده اند پذیرفته نخواهد شد.</p>	<p>ماده ۶۱ (از آیین نامه ها)</p>
<p>دانشگاهها پس از انقضای مهلت تعیین شده نسبت به بررسی تقاضاهای رسیده اقدام و حسب مورد يك نسخه از تقاضاهای تأیید شده را به همراه شرح واحدهایی که متقاضیان گذرانده اند به دانشگاه مقصد ارسال می دارند.</p> <p><u>تصیه :</u> جایجایی منحصرآ يك بار در سال صورت خواهد گرفت . تقاضاهای جایجایی بایستی حداکثر تا پایان مرداد ماه به دانشگاه مقصد رسیده باشد.</p>	<p>ماده ۶۲ (از آیین نامه ها)</p>
<p>از ابتدای شهریور ماه هر سال تحصیلی، تقاضاهای رسیده در شورای آموزشی یا کمیته منتخب آن شورا در دانشگاه مقصد مورد بررسی قرار میگیرد و نتایج تصمیمات متخذه قبل از شروع نام نویسی بر اساس تقویم دانشگاهی، توسط معاون آموزشی دانشگاه مقصد به دانشگاه مبداء و از آن طریق به دانشجویان ذینفع اعلام می گردد.</p> <p><u>تصیه :</u> جایجایی دانشجویان متقاضی پس از تصویب شورای آموزشی یا کمیته منتخب آن شورا امری است قطعی و برای طرفین لازم الاجرا است.</p>	<p>ماده ۶۳ (از آیین نامه ها)</p>
<p align="center">دانشجوی میهمان</p>	<p>فصل نهم (از آیین نامه ها)</p>
<p>در مواردی که دانشجو، بطور موقت ناگزیر به تغییر محل تحصیل خود باشد، می تواند با توافق دانشگاههای مبداء و مقصد به عنوان دانشجوی میهمان، محل تحصیل خود را بطور موقت برای مدت معین تغییر دهد.</p> <p><u>تصیه :</u> میهمانی از دوره های روزانه به شبانه، از دانشگاههای حضوری به غیر حضوری، از دانشگاههای دولتی به غیر دولتی و بر عکس ممنوع است.</p>	<p>ماده ۶۴ (از آیین نامه ها)</p>
<p>میهمان شدن دانشجو در يك دانشگاه مشروط به این است که دانشجو حداقل دو نیمسال تحصیلی خود را در دانشگاه مبداء گذرانده باشد.</p>	<p>ماده ۶۵ (از آیین نامه ها)</p>
<p>میهمان شدن دانشجو در يك دانشگاه برای گذراندن يك یا چند درس با موافقت دانشگاههای مبداء و مقصد، به شرط آن که تعداد واحدهای درسی مذکور از ۱۰ واحد کمتر باشد و جمع واحدهای درسی اخذ شده دانشجو در دانشگاه مبداء و مقصد در آن نیمسال از ۱۲ واحد کمتر و از ۲۰ واحد بیشتر نشود، بلامانع است.</p> <p><u>تصیه :</u> انتخاب واحد دانشجوی میهمان در دانشگاه مقصد چه به صورت تدریس و چه به صورت تمام وقت بایستی با اطلاع گروه آموزشی مربوط در دانشگاه مبداء و طبق شرایط دانشگاه مقصد باشد.</p>	<p>ماده ۶۶ (از آیین نامه ها)</p>
<p>تعداد واحدهایی که دانشجو به صورت میهمان (تک درس یا تمام وقت)، در يك یا چند دانشگاه میگذراند نباید از ۴۰ درصد کل واحدهای دوره تجاوز کند.</p> <p><u>تصیه ۱:</u> واحدهایی که دانشجوی میهمان در دانشگاه مقصد می گذراند عیناً در کارنامه او در دانشگاه مبداء ثبت می شود و نمرات آنها در محاسبه میانگین نیمسال و میانگین کل او منظور میگردد.</p> <p><u>تصیه ۲:</u> حداقل نمره قبولی دانشجوی میهمان در دانشگاه مقصد ۱۲ می باشد. واحدهایی را که دانشجو در دانشگاه مقصد با نمره کمتر از ۱۲ گذرانده است باید مجدداً بگذراند.</p>	<p>ماده ۶۷ (از آیین نامه ها)</p>
<p>مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی میهمان در هر صورت توسط دانشگاه مبداء صادر میشود.</p>	<p>ماده ۶۸ (از آیین نامه ها)</p>
<p align="center">تغییر رشته</p>	<p>فصل دهم (از آیین نامه ها)</p>
<p>دانشجوی دوره دکترای عمومی پزشکی در طول دوران تحصیل خود می تواند در صورت داشتن شرایط زیر و موافقت دانشگاه ذیربط، به رشته دیگری تغییر رشته دهد:</p> <p>۱-۶۹- ادامه تحصیل متقاضی در رشته قبلی از نظر مقررات آموزشی بلامانع باشد.</p> <p>۲-۶۹- حداقل يك ششم و حداکثر يك سوم کل واحدهای دوره را گذرانده باشد.</p> <p>۳-۶۹- نمره آزمون ورودی متقاضی در سال ورود به تحصیل از نمره آزمون آخرین فرد پذیرفته شده همان سال در سهمیه و رشته مورد تقاضا در دانشگاه مقصد کمتر نباشد.</p>	<p>ماده ۶۹ (از آیین نامه ها)</p>

<p>۶۹-۴ - با توجه به حداکثر مدت مجاز تحصیل، امکان گذراندن واحدهای درسی مورد نیاز در رشته جدید را داشته باشد. تبصره ۱: تغییر رشته دانشجویانی که از ادامه تحصیل در رشته پزشکی محروم می شوند، براساس دستورالعمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۲ صورت میگیرد.</p> <p>تبصره ۲: تغییر رشته دانشجویانی که به دستگاههای اجرایی خاص تعهد دارند، با رعایت کلیه شرایط این ماده و اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذریبث امکان پذیر است.</p> <p>تبصره ۳: تغییر رشته به رشته هایی که در ضوابط گزینش آنها شرایط خاص پیش بینی شده است، موقوف به احراز شرایط مربوط است.</p> <p>تبصره ۴: دانشجوی در طول تحصیل خود تنها برای يك بار می تواند تغییر رشته دهد به استثنای مشمولین مندرج در تبصره ۱ همین ماده.</p>	
<p>تغییر رشته باید در مقاطع تحصیلی هم سطح صورت گیرد. در غیر این صورت فقط از مقطع بالاتر به مقطع پایین تر با رعایت مقررات ماده ۶۹ امکان پذیر است.</p>	<p>ماده ۷۰ (از آیین نامه ها)</p>
<p>در صورت موافقت با تقاضای تغییر رشته، دانشجو موظف است در اولین نیمسال تحصیلی پس از موافقت، در رشته جدید ثبت نام و انتخاب واحد نماید. پس از ثبت نام، اجازه بازگشت به رشته قبلی را ندارد.</p> <p>تبصره ۱: دانشجو تا قبل از ثبت نام در رشته جدید تابع مقررات آموزشی رشته قبلی میباشد.</p> <p>تبصره ۲: اقدام نکردن دانشجو برای ثبت نام در رشته جدید در وقت معین به منزله انصراف از تغییر رشته تلقی میشود و حق تغییر رشته تا پایان دوره از وی سلب می شود.</p>	<p>ماده ۷۱ (از آیین نامه ها)</p>
<p>در صورتی که دانشجو هم زمان دارای شرایط انتقال و همچنین شرایط تغییر رشته باشد، تغییر رشته توأم با انتقال بلامانع است.</p> <p>تبصره: تغییر رشته توأم با انتقال از وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به وزارت علوم، تحقیقات فناوری و برعکس در صورت داشتن شرایط تغییر رشته و انتقال بلامانع است.</p>	<p>ماده ۷۲ (از آیین نامه ها)</p>
<p>دروسی که دانشجو در رشته قبلی گذرانده است، در گروه آموزشی رشته جدید بررسی و معادل سازی می شود و فقط درسهایی از وی پذیرفته می شود که به تشخیص گروه آموزشی با دروس رشته جدید حداقل ۸۰ درصد اشتراك محتوایی داشته باشد و نمره هر يك از آن دروسها نیز از ۱۲ کمتر نباشد.</p> <p>تبصره ۱: دروس پذیرفته شده در کارنامه دانشجو ثبت و نمرات آنها در محاسبه میانگین کل منظور می گردد، ولی نمرات درسهایی پذیرفته نشده بدون احتساب در میانگین در کارنامه دانشجو باقی می ماند. در این صورت چنانچه میانگین کل واحدهای پذیرفته نشده او کمتر از ۱۲ باشد با تصمیم شورای آموزشی دانشگاه، جمعاً به عنوان يك نیمسال مشروطی در سابقه تحصیلی دانشجو در رشته جدید منظور خواهد شد.</p> <p>تبصره ۲: در صورتی که تعداد واحدهای درسهایی پذیرفته نشده دانشجو، در حدی باشد که امکان گذراندن واحدهای مورد نیاز رشته جدید را در طول مدت مجاز تحصیل از وی سلب کند، با تقاضای تغییر رشته او موافقت نمیشود.</p>	<p>ماده ۷۳ (از آیین نامه ها)</p>
<p>متقاضی تغییر رشته باید در خواست خود را به همراه مدارك لازم حداقل ۶ هفته پیش از شروع نیمسال تحصیلی به آموزش دانشگاه محل تحصیل خود تسلیم کند.</p>	<p>ماده ۷۴ (از آیین نامه ها)</p>
<p>چنانچه دانشجو در دوران تحصیل، دچار بیماری یا سانحه ای گردد که به تشخیص شورای پزشکی دانشگاه و تأیید شورای آموزشی دانشگاه توانایی ادامه تحصیل در دوره دکتری عمومی پزشکی و یا امکان بهره گیری از کارآیی حاصل از آن را از دست بدهد، اجازه ادامه تحصیل در دوره دکتری عمومی پزشکی را ندارد و می تواند با رعایت سایر مقررات به رشته دیگری که از لحاظ نمره آزمون ورودی نزدیکترین نمره را دارد تغییر رشته دهد. در این حال دانشجو از رعایت مقررات ماده ۶۹ (به استثنای بند يك) معاف خواهد بود.</p> <p>تبصره: در مواردی که دانشجو، در طول تحصیل دچار اختلالات روانی و رفتاری یا بیماری جسمی و نقص عضو موثر گردد به نحوی که توانایی ادامه تحصیل در هیچ يك از رشته های گروه آزمایشی مربوط را نداشته باشد، می تواند با نظر شورای پزشکی دانشگاه و تأیید شورای آموزشی دانشگاه به رشته ای در گروه آزمایشی دیگر پس از موافقت دانشگاه مقصد تغییر رشته دهد.</p>	<p>ماده ۷۵ (از آیین نامه ها)</p>
<p>پذیرش واحدهای درسی</p>	<p>فصل یازدهم (از آیین نامه ها)</p>
<p>معادل سازی و پذیرش دروسی که دانشجو قبلاً در دانشگاهها یا دیگر مقاطع تحصیلی گذرانده است با رعایت شرایط زیر مجاز است:</p> <p>۷۶-۱ - دانشجو با توجه به سوابق تحصیلی خود مجاز به شرکت در آزمون ورودی رشته جدید باشد.</p> <p>۷۶-۲ - دانشگاه قبلی و مدارك تحصیلی آن مورد تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا وزارت علوم، تحقیقات فناوری باشد.</p> <p>۷۶-۳ - محتوای آموزشی درسهایی گذرانده شده با دروس رشته جدید به تشخیص گروه آموزشی ذریبث حداقل ۸۰ درصد اشتراك محتوایی داشته و نمره هر يك از دروس از ۱۲ کمتر نباشد.</p> <p>۷۶-۴ - تحصیل دانشجو در دانشگاه قبلی مطابقت با برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.</p> <p>تبصره ۱: معادل سازی دروس تخصصی در مقاطع هم سطح یا از مقاطع بالاتر به پایین تر امکان پذیر است.</p> <p>تبصره ۲: معادل سازی و پذیرفتن دروسها توسط گروههای آموزشی ذریبث در دانشگاه پذیرنده انجام می شود.</p>	<p>ماده ۷۶ (از آیین نامه ها)</p>
<p>نمرات دروس پذیرفته شده از دانشجو در محاسبه میانگین نیمسال محسوب نمی شود ولی در محاسبه میانگین کل دانشجو محسوب خواهد شد.</p> <p>تبصره: به ازای هر ۲۰ واحد از دروس پذیرفته شده دانشجو، يك نیمسال تحصیلی از حداکثر مدت مجاز تحصیل وی کاسته می شود.</p>	<p>ماده ۷۷ (از آیین نامه ها)</p>
<p>پایان نامه</p>	<p>فصل دوازدهم (از آیین نامه ها)</p>
<p>پایان نامه بخشی از دوره دکتری عمومی پزشکی است که طی آن دانشجو موظف است در يك زمینه مربوط به رشته تحصیلی خود زیر نظر استاد راهنما به تحقیق بپردازد.</p>	<p>ماده ۷۸ (از آیین نامه ها)</p>
<p>دانشجویان دوره دکتری عمومی پزشکی می بایست از شروع دوره کارآموزی تا قبل از شرکت در امتحان جامع پیش کارورزی موضوع پایان نامه خود را انتخاب و به ثبت برسانند.</p> <p>تبصره: دانشجویان دوره دکتری عمومی پزشکی چنانچه موضوع پایان نامه خود را در مدت مقرر به ثبت نرسانند، تا زمان ثبت موضوع پایان نامه مجاز به شرکت در امتحان جامع پیش از کارورزی نمی باشند.</p>	<p>ماده ۷۹ (از آیین نامه ها)</p>
<p>استاد راهنما یا پیشنهاد دانشجو، موافقت استاد راهنما و تأیید گروه آموزشی مربوطه و تصویب شورای پژوهشی</p>	<p>ماده ۸۰</p>

<p>(از آیین نامه ها)</p>	<p>دانشکده مربوطه تعیین می گردد. تبصره ۱: رتبه استاد راهنما حداقل استاد یاری است. در موارد استثنایی با تأیید شورای پژوهشی دانشکده می توان از اعضای هیأت علمی مربی نیز به عنوان استاد راهنما استفاده نمود. تبصره ۲: در موارد خاص و با تصویب شورای پژوهشی دانشکده و به منظور انجام تحقیقات بین بخشی دانشجو میتواند بیش از یک استاد راهنما داشته باشد.</p>
<p>ماده ۸۱ (از آیین نامه ها)</p>	<p>در صورت لزوم به پیشنهاد استاد راهنما یک نفر از اعضای هیأت علمی یا متخصصان و محققان برجسته پس از تأیید شورای پژوهشی دانشکده به عنوان استاد مشاور تعیین می شود. تبصره: سقف تعداد پایان نامه های دوره دکتری عمومی پزشکی که به طور همزمان توسط هر استاد راهنما هدایت می شوند از فرمول تقسیم تعداد کل دانشجویان ورودی در هر سال به تعداد کل اعضای هیأت علمی دانشکده مربوطه ضرب در عدد ۲ بدست می آید. در دانشکده هایی که تعداد اعضای هیأت علمی زیاد است و با فرمول فوق سقف پایان نامه هر عضو هیأت علمی عدد کمی خواهد شد، هر عضو هیأت علمی براساس مرتبه دانشگاهی وی و با تصویب شورای پژوهشی دانشکده، حداکثر ۳ پایان نامه دانشجویان با سال ورودی یکسان رابه طور هم زمان می تواندراهنمایی نماید.</p>
<p>ماده ۸۲ (از آیین نامه ها)</p>	<p>انتخاب موضوع پایان نامه بایستی با هدایت استاد راهنما باشد.</p>
<p>ماده ۸۳ (از آیین نامه ها)</p>	<p>موضوع پایان نامه نباید تکراری باشد به این معنا که پایان نامه با عنوان مشابه یا متفاوت ولی محتوای یکسان در ۵ سال اخیر در دانشگاه ذیربط گرفته نشده باشد. تبصره: در موارد خاص و با نظر شورای پژوهشی دانشکده، در موضوعاتی که ممکن است نیاز به تحقیق مجدد در کمتر از فاصله زمانی فوق باشد، اخذ پایان نامه با عنوان و محتوای مشابه بلامانع است.</p>
<p>ماده ۸۴ (از آیین نامه ها)</p>	<p>هر دانشجو باید یک موضوع را به عنوان پایان نامه انتخاب نماید. تبصره: انتخاب موضوع پایان نامه توسط گروهی از دانشجویان (حداکثر ۳ نفر) پس از تأیید استاد راهنما و تصویب شورای پژوهشی دانشکده به شرط رعایت موارد ذیل مجاز میباشد الف: حجم و اهمیت موضوع تحقیق با تعداد دانشجویان تناسب داشته باشد. ب: تقسیم بندی موضوع تحقیق به گونه ای باشد که هر یک از دانشجویان ذیربط بتوانند انجام بخش مستقلی از پایان نامه را عهده دار شوند.</p>
<p>ماده ۸۵ (از آیین نامه ها)</p>	<p>جهت ثبت موضوع پایان نامه باید مراحل ذیل طی شود : الف: انتخاب موضوع پایان نامه با هدایت استاد راهنما. ب: بررسی تکراری نبودن موضوع پایان نامه توسط معاونت پژوهشی دانشکده. ج: تصویب طرح پیشنهادی پایان نامه در گروه آموزشی مربوطه. د: ارائه طرح پیشنهادی پایان نامه از طرف گروه به معاونت پژوهشی دانشکده جهت تصویب در شورای پژوهشی دانشکده. ه: ابلاغ مصوبه شورای پژوهشی دانشکده به استاد راهنما جهت شروع پایان نامه. تبصره: فاصله زمان ثبت موضوع پایان نامه تا زمان دفاع آن نباید کمتر از یک سال باشد.</p>
<p>ماده ۸۶ (از آیین نامه ها)</p>	<p>هر پایان نامه باید حاوی موارد زیر باشد : الف: چکیده به زبان فارسی و انگلیسی (اهمیت و زمینه کار، مواد و روش، نتایج و نتیجه گیری). ب: مقدمه (دلایل اهمیت موضوع پژوهش، اطلاعات کلی در زمینه پژوهش و اهداف پژوهش). ج: بررسی متون. د: روش کار (نوع پژوهش، محیط و مواد پژوهش، حجم نمونه و روش نمونه گیری، روش جمع آوری اطلاعات، روش تجزیه و تحلیل داده ها و انواع آزمون های آماری و مراحل انجام کار) ز: نتایج (استفاده از آزمونهای آماری، جداول، نمودارها و بیان نتایج). و: بحث و نتیجه گیری (بررسی نتایج حاصله، مقایسه نتایج با سایر مطالعات، بررسی علت تفاوت نتایج پژوهش با سایر مطالعات، بررسی نقایص و محدودیتهای پژوهش، نتیجه گیری نهایی و ارائه پیشنهادات). ه- مراجع</p>
<p>ماده ۸۷ (از آیین نامه ها)</p>	<p>نگارش پایان نامه به زبان انگلیسی بلامانع می باشد ولی لازم است علاوه بر چکیده به زبان انگلیسی، چکیده به زبان فارسی نیز داشته باشد.</p>
<p>ماده ۸۸ (از آیین نامه ها)</p>	<p>هیأت داوران که مسئولیت تصمیم گیری نهایی در مورد پایان نامه ها را بر عهده دارند از اعضای زیر تشکیل میشود: ۱- استاد راهنما ۲- استاد مشاور(در صورت وجود) ۳- نماینده شورای پژوهشی دانشکده ۴- نماینده گروه آموزشی مرتبط با پایان نامه ۵- یک عضو از اعضای هیأت علمی یا محققان، متخصصان و صاحب نظران به انتخاب گروه آموزشی مربوطه تبصره: مرتبه علمی استاد راهنما و اعضای هیأت علمی باید حداقل استاد یاری باشد، در شرایط خاص پس از تأیید شورای پژوهشی دانشکده می تواند مربی باشد. در خصوص محققان و متخصصان و صاحب نظران داشتن مدرک دکتری تخصصی الزامی است.</p>
<p>ماده ۸۹ (از آیین نامه ها)</p>	<p>ارزشیابی پایان نامه ها توسط هیأت داوران در مقیاس نمره گذاری از صفر تا بیست صورت میگیرد و با توجه به نمرات مربوط به چهار درجه به شرح ذیل متمایز می شوند. عالی پایان نامه های با نمره ۱۹ تا ۲۰ بسیار خوب پایان نامه های با نمره ۱۷ تا ۱۸/۹۹ خوب پایان نامه های با نمره ۱۴ تا ۱۶/۹۹ غیر قابل قبول پایان نامه های با نمره کمتر از ۱۴ تبصره: پایان نامه هایی می توانند درجه عالی را کسب نمایند که تحقیقاتی بوده و یا در یکی از مجلات علمی معتبر داخل یا خارج از کشور به صورت مقاله چاپ شده و یا اخذ پذیرش چاپ را در این مجلات ارائه نمایند. بدیهی است که ارائه مقاله و یا اخذ پذیرش چاپ مقاله باید قبل از دفاع از پایان نامه و تعیین نمره نهایی صورت گیرد.</p>
<p>ماده ۹۰ (از آیین نامه ها)</p>	<p>کلیه دانشجویان موظف به دفاع از پایان نامه خود در آخرین نیمسال تحصیلی می باشند و چنانچه دانشجو در چهار چوب سنوات مجاز تحصیلی نتواند از پایان نامه خود دفاع و نمره قبولی کسب نماید، علی رغم اینکه کلیه واحدهای درسی دوره آموزشی مربوطه را با موفقیت گذرانده باشد، اخراج خواهد شد.</p>

تعداد واحدها و نمره پایان نامه در آخرین نیمسال تحصیلی ثبت و دانشجو از رعایت حداکثر واحدهای مجاز در آخرین نیمسال تحصیلی معاف است.	ماده ۹۱ (از آیین نامه ها)
زمان فارغ التحصیلی دانشجو، زمانی است که تمامی واحدهای درسی خود، از جمله پایان نامه را گذرانده باشد (هر کدام که مؤخر باشد)	ماده ۹۲ (از آیین نامه ها)
کلیه حقوق مکتسب از پایان نامه متعلق به دانشگاه است.	ماده ۹۳ (از آیین نامه ها)
یک نسخه از خلاصه هر پایان نامه می بایست به حوزه معاونت تحقیقات و فناوری وزارت متبوع جهت بهره برداری و اطلاع رسانی به دیگر مراکز ارسال گردد.	ماده ۹۴ (از آیین نامه ها)
فراغت از تحصیل	فصل سیزدهم (از آیین نامه ها)
دانشجویی که کلیه واحدهای درسی و مراحل آموزشی دوره دکتری عمومی پزشکی و پایا نامه را طبق برنامه مصوب بر اساس مقررات این آیین نامه با موفقیت گذرانده باشد فارغ التحصیل دوره دکتری عمومی پزشکی شناخته میشود.	ماده ۹۵ (از آیین نامه ها)
این آیین نامه در ۱۳ فصل، ۹۶ ماده و ۹۴ تبصره در بیست و ششمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۸۲/۲/۲۳ به تصویب رسید و از ابتدای سال تحصیلی ۸۴-۱۳۸۳ برای آن دسته از دانشجویانی که از این تاریخ به بعد وارد دانشگاه می شوند لازم الاجرا است و از تاریخ اجرا کلیه آیین نامه ها و بخشنامه های قبلی مغایر با آن برای این دسته از دانشجویان لغو می شود.	ماده ۹۶ (از آیین نامه ها)