

بسمه تعالی



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی خراسان شمالی

مرکز آموزشی پژوهشی درمانی امام رضا (ع) بجنورد



راهبناهای مراحمین به مرکز آموزشی، پژوهشی و درمانی امام رضا (ع) بجنورد

تهیه و تنظیم: زکریه کشاورز

خانم ام البنین باغچقی مدیر بهبود کیفیت

خانم الهه صابر سوپروایزر آموزش سلامت

بازنگری: مهر ۱۴۰۱



فرایند کار واحد مددکاری:

پیگیری بیمه های درمانی بیماران - پیگیری نامه های قضائی بیماران - پیگیری جهت هماهنگی با مرکز حمایتی جهت نگهداری بیماران بی سرپرست و بد سرپرست و کاتون خواب- تعیین هویت بیماران مجهول الهویه در اولین فرصت- حمایت مالی از بیماران بی بضاعت

هزینه های درمان برای بیماران بستری: و تحت نظر زیر ۶ ساعت ۹۰٪ درصد بیمه و ۱۰٪ درصد بیمار به جز بیمه سایر اقشار نظام ارجاع که ۹۵٪ بیمه و ۵٪ بیمار میباشد .

هزینه های درمان برای بیماران سرپایی ۷۰٪ درصد بیمه ۳۰٪ درصد بیمار توجه: دسترسی به پزشک معالج: برای کلیه بیماران در شیفت های صبح تمام بیماران توسط پزشک معالج ویزیت می شوند و در شیفت های شب و عصر در صورت بروز موارد اورژانسی توسط پزشک کشیک انجام می شود.

رسیدگی به شکایات: در صورت داشتن هرگونه انتقاد، پیشنهاد، شکایت و یا تقدیر و تشکر از پرسنل می توانید از راه های ذیل اقدام فرمائید:

حضور: صبحها در روزهای غیر تعطیل به واحد رسیدگی به شکایات واقع در درمانگاه تخصصی داخلی ۱۲۹ سرکار خانم نیازی و در شیفت عصر و شب و روزهای تعطیل به دفتر پرستاری جهت پیگیری و پر کردن فرم شکایت مراجعه نمایید .

* شماره های تماس با بیمارستان:

بخش اعصاب و روان آقایان: ۱۴۰-۱۶۰ / بخش اعصاب و روان خانم ها: ۱۵۸-۱۸۱ / درمانگاه تخصصی: ۱۲۶ / بخش روان نوجوان: ۱۷۲ / واحد آموزش به بیمار: ۲۱۷ / آزمایشگاه ۱۶۵ / رادیولوژی ۱۵۴

- از گذاشتن نابلونهای رنگی در یخچالهای بخش خودداری نمایید .
- بیمار گرمای در صورت بروز علائم عفونت بیمارستانی (نظیر: تب بالای ۳۸ درجه، تکرر و سوزش ادرار و سرفه های همراه خلط) در طی ۴۸ تا ۷۲ ساعت بعد از ترخیص با سوپروایزر کنترل عفونت به شماره ۱۸-۳۲۲۲۸۱۱۱ داخلی ۱۵۰ تماس حاصل فرمایید و به پزشک خود مراجعه نمایید .

مراحل ترخیص:

- دستور ترخیص با امضاء و مهر پرونده توسط پزشک معالج
- اطلاع رسانی به بیمار و همراهیان توسط کارکنان مربوطه جهت ترخیص
- تکمیل پرونده و ترخیص در بخش مربوطه توسط منشی
- مشاهده برگ ترخیص توسط بخش و تحویل آن به

درب نگهداری جهت ترخیص بیمار

لازم به ذکر است که ترخیص بیمار با دستور پزشک معالج امکان پذیر می باشد(در صورت تمایل به ترخیص بیمار بدون دستور پزشک معالج، باید فرم رضایت ترخیص با میل شخصی در بیماران دارای اختلال روانی(در صورت نداشتن نامه دادستانی) توسط قیّم قانونی تکمیل و امضاء شود که در اینصورت مسؤلیت کلیه عواقب احتمالی متوجه شما قیّم گرامی می باشد و پزشک معالج و بیمارستان هیچگونه تعهدی در این خصوص نخواهد داشت).

سلامت شما آرزوی ما ، رضایت شما افتخار ما

این بیمارستان شامل:

درمانگاه تخصصی: در شیفت صبح آماده پذیرش بیماران در واحدهای کارشناس تغذیه، داخلی، عفونی، اطفال، اعصاب و روان، قلب بزرگسال، پوست، ریه، غدد اطفال، قلب اطفال، ایمونولوژی، دندانپزشکی، مغز و اعصاب اطفال، زنان، غدد بزرگسال و اتکولوژی می باشد. نوبت دهی از طریق مراجعه حضوری و سایت امکان پذیر می باشد.

واحدهای پاراکلینیک شامل: آزمایشگاه، رادیولوژی، داروخانه می باشد.

* سازمانها و مؤسسات و شرکتهای بیمه گر طرف قرارداد: بیمه سلامت، بیمه تأمین اجتماعی، بیمه کمیته امداد، بیمه نیروهای مسلح، شرکت نفت، زندان و بیمه های تکمیلی دی و دانا و بانک کشاورزی و صدا و سیما

مراحل پذیرش بیماران: مراجعه بیمار و یا همراهی به واحد پذیرش و ارائه مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده شامل:

- ۱- مدرک شناسایی معتبر عکس دار
- ۲- دستور پزشک معالج جهت بستری شدن که تایید مسئول شیفت بخش مربوطه جهت وجود تخت خالی را دارا باشد.
- هنگام تشکیل پرونده حتماً از درج صحیح مشخصات فردی بیمار در پرونده اطمینان حاصل نموده و یا در صورت دادن اطلاعات غلط در اولین فرصت مسئولین بخش را مطلع نمایید.
- در صورت مراجعه خود بیمار بالای ۱۸ سال به هنگام پذیرش اثر انگشت از خود بیمار اخذ میشود.
- اگر بیمار زیر ۱۸ سال یا مورد روانپزشکی باشد، اثر انگشت از ولی یا قیم قانونی بیمار، با ثبت نام و نام خانوادگی و نسبت شخص با بیمار، اخذ میگردد.

۳- در صورت نداشتن هیچ نوع بیمه ای فرم معرفی به بیمه سلامت و یک نسخه از برگ پذیرش به بیمار داده می شود و به دفاتر پیش خوان جهت اخذ بیمه ارجاع می گردد.

۴- بیمارانی که تحت پوشش بیمه کمیته امداد هستند، با دفترچه سایر اقشار نظام ارجاع یک دارای اعتبار، در صورت مراجعه مستقیم به واحد اورژانس، پذیرش می شوند که مورد تایید کارشناس بیمه سلامت قرار می گیرد. ولی در صورت مراجعه از مطب یا درمانگاه، کد ارجاع از پزشک خانواده الزامی است

۵- بیماران دارای بیمه تأمین اجتماعی و نیروهای مسلح به هنگام پذیرش پس از اخذ استعلام در همان موقع از سایت مربوطه به واحد پذیرش مراجعه نمایند

۶- برای بیماران دارای بیمه سلامت همگانی شهری اخذ کد ارجاع از پزشک خانواده الزامی است

مراجعه کنندگان گرامی: خواهشمند است ضمن مطالعه متن زیر موارد مربوطه را رعایت فرمائید: در هنگام پذیرش همراه بیمار باید لوازم از قبیل:

لیوان پلاستیکی-قند و جای کیسه ای-دمپایی پلاستیکی-شامپو- دستمال کاغذی-شانه پلاستیکی-سیگار در صورت مصرف-حوله حمام- نوار بهداشتی برای خانم ها-سواک و خمیر دندان

- لباس و ملحفه بیمار روزانه تعویض خواهد شد در صورت نیاز در سایر موارد به تعویض لباس و ملحفه با پرسنل درمانی بخش هماهنگ شود
- حتماً در اولین فرصت در شیفت صبح با منشی بخش جهت تکمیل مدارک بیمه ای خود هماهنگی های لازم را بعمل آورید نمازخانه جهت استفاده همراهمان وجود دارد.
- در صورت داشتن بیماری خاص و یا حساسیت خاص دارویی یا غذایی حتماً به مسئول بخش اطلاع دهید.
- به همراه داشتن تلفن همراه در بخش روان ممنوع است و بهتر است در بخش اورژانس نیز از به همراه داشتن آن خودداری نمایید و همچنین از قرار دادن تلفن همراه در مجاورت تجهیزات پزشکی به دلیل تداخل در عملکرد آن خودداری نمایید.
- بدلیل رعایت اصول بهداشت و سلامت ورود اطفال زیر ۱۲ سال ممنوع می باشد.
- پرداخت کلیه هزینه های درمانی - پزشکی - تجهیزات - دارو و ... صرفاً از طریق صندوقهای بیمارستان با استفاده از کارت بانکی و یا وجه نقد توسط واحد تعرفه قابل انجام است.
- جهت هرگونه خدمت به بیمار از جمله دادن غذا و دارو) به غیر از آنچه از طرف بیمارستان برای بیمار در نظر گرفته شده (راه بردن، خارج شدن از بخش و استحمام و ... حتماً با مسئول بخش یا پرستار مسئول بیمار هماهنگ شود.